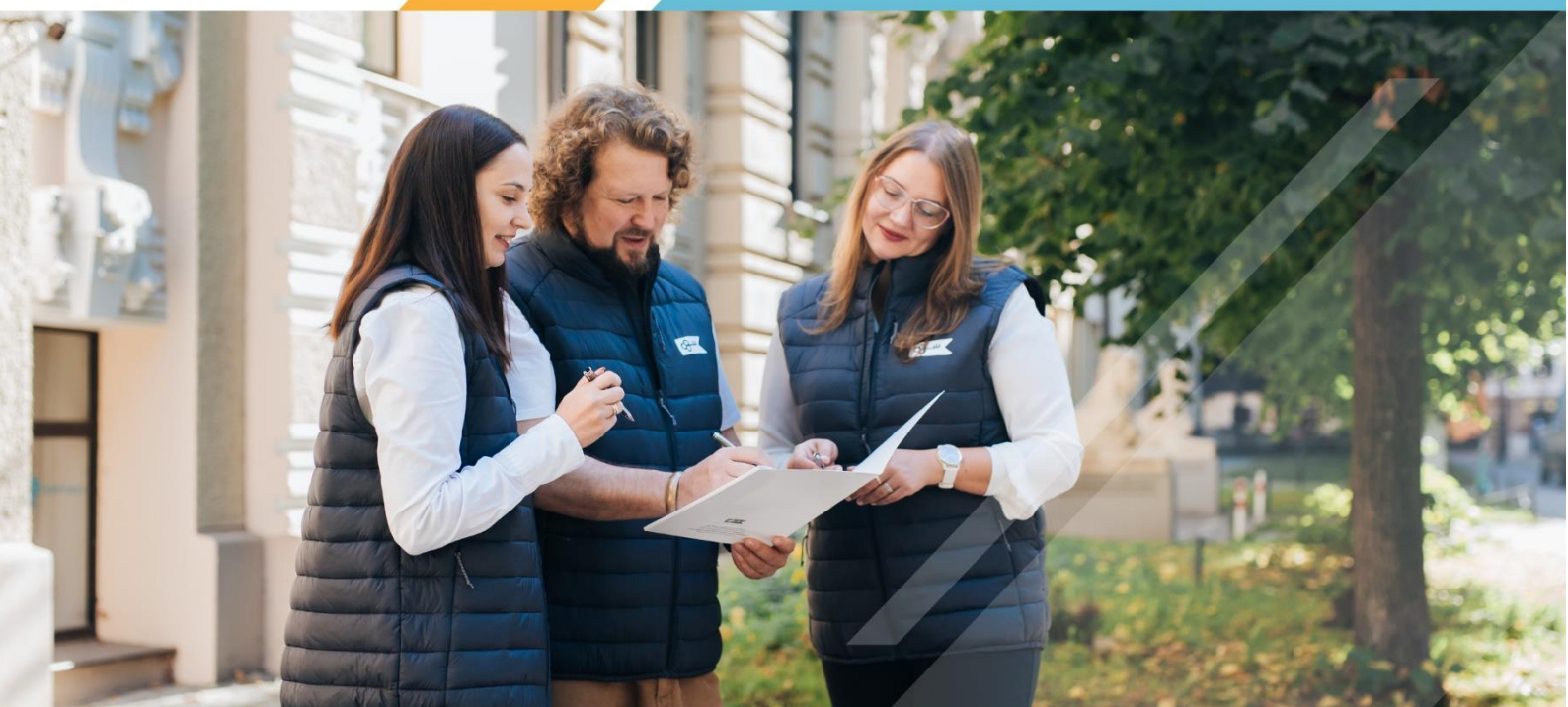




RĪGAS NAMU PĀRVALDNIĒKS

SIA "RĪGAS NAMU PĀRVALDNIĒKS"

Vienotais reģistrācijas numurs 40103362321



ILGTSPĒJAS PĀRSKATS 2024

Rīga, 2025

SATURS

SATURS.....	2
1. VALDES PAZIŅOJUMS.....	3
2. PAR PĀRSKATU	3
3. PAR UZŅĒMUMU.....	4
4. KORPORATĪVĀS PĀRVALDĪBAS MODELIS.....	7
5. ATLĪDZĪBAS POLITIKA	10
6. ĒTIKA UN PROFESIONĀLĀ GODPRĀTĪBA.....	11
7. INTEREŠU KONFLIKTA NOVĒRŠANA UN RISKU VADĪBA	13
8. STRATĒGIJA	14
9. BŪTISKIE DARBĪBAS RĀDĪTĀJI.....	16
10. DARBINIEKI.....	18
11. APBALVOJUMI, PATEICĪBAS.....	20
12. DALĪBA ORGANIZĀCIJĀS.....	21
13. IEINTERESĒTO PUŠU IESAISTE.....	22
14. BŪTISKO ASPEKTU NOTEIKŠANA	26
15. EKONOMISKIE ASPEKTI.....	27
16. VIDES ASPEKTI.....	30
17. SOCIĀLĀS JOMAS ASPEKTI.....	33
18. PIELIKUMS. GRI INDIKATORU SARAKSTS.....	37

1. VALDES PAZIŅOJUMS

GRI 102-14



Mēs, SIA “Rīgas namu pārvaldnieks”, savu mērķi ‘uzlabot dzīves kvalitāti iedzīvotājiem’ īstenojam, strādājot brīvas konkurences apstākļos, bez pašvaldības subsīdijām un nodrošinām spēcīgu korporatīvo pārvaldību. Privātā kapitāla piesaiste, iespējams, kotējot daļu uzņēmuma akciju biržā, ļautu celt uzņēmuma reputāciju, piesaistīt mūsu klientus, Rīgas iedzīvotājus, kā uzņēmuma akcionārus un radīt jaunus produktus un pakalpojumus, tai skaitā arī eksportam.

Esam lielākais dzīvojamo māju pārvaldnieks ne tikai Rīgā, bet arī Latvijā, un apzināties savu atbildību pret mūsu ieinteresēto pušu gaidām, un mums sniegto uzticības kredītu.

Mūsu uzdevums ir strādāt, ņemot vērā labas pārvaldības principus, īstenot atbildīgu uzņēmējdarbību, sirsnīgi rūpēties par mūsu klientiem un darbiniekiem, meklējot iespējas mazināt mūsu negatīvo ietekmi uz vidi.

2024. gads ir bijis ļoti darbīgs, un mēs mērķtiecīgi virzījāmies uz savu ieceru īstenošanu. Uzņēmumā

vienlaikus ar darbu pie operatīvo uzdevumu izpildes tika veiktas uz efektivitāti vērstas pārmaiņas, kārtoti procesi un digitālie risinājumi, pilnveidota korporatīvā pārvaldība, vērtētas izaugsmes iespējas un stiprināta klientu attiecību pārvaldība. Darāmā mums bija un ir daudz, bet esam gandarīti, ka ieguldītais darbs jau šobrīd atspoguļojas mūsu snieguma rādītājos.

Esam pārliecināti, ka mūsu vērtību rada tas, ko uzņēmuma darbinieki domā, dara, lai pakalpojums rītdien būtu kvalitatīvāks, un kā mēs kopīgi ievērojam ētikas principus. Tādēļ rūpes par saviem darbiniekiem, prieks par viņu sasniegumiem un izaugsmi, atbalsts ikdienā un svētkos ir mūsu ikdienas neatņemama daļa.

Iesaistīts darbinieks ir labs pamats uzticībā un sapratnē balstītām attiecībām ar klientiem, piegādātājiem un citām ieinteresētajām pusēm. Mēs strādājam un turpināsim strādāt pie mērķtiecīgas klientu vadības un komunikācijas, ņemot vērā dzīvokļu īpašnieku atšķirīgās vajadzības, vienlaikus arvien uzlabojot uzņēmuma sniegto pakalpojumu kvalitāti un tādējādi arī sabiedrības vērtējumu.

Mēs pilnveidojam mūsu ilgtspējas jomu, un gatavojamies nodrošināt ziņošanu atbilstoši Korporatīvās ilgtspējas ziņu sniegšanas direktīvas prasībām un standartiem ilgtspējas jomā, kas Sabiedrībai ir saistoši ar 2025. pārskata gadu.

Kapitāla tirgus Latvijā šobrīd ievērojami atpaliek gan no mūsu Baltijas kaimiņiem, gan valdības uzstādītajām gaidām, tāpēc investori ar cerībām raugās uz publisko sektoru un mēs esam gatavi pievienot savu ieguldījumu, lai sekmētu kopējo attīstību.

Māris Ozoliņš
Valdes priekšsēdētājs

Mārtiņš Pauris
Valdes loceklis

Gunta Jēkabsons
Valdes locekle

2. PAR PĀRSKATU

GRI 102-32	GRI 102-45	GRI 102-46	GRI 102-48	GRI 102-49
GRI 102-50	GRI 102-51	GRI 102-52	GRI 102 53	GRI 102-54
GRI 102-56				

Pārskata periods	01.01.2024. – 31.12.2024.
Publicēšanas datums	09.05.2025.
Pārskats	SIA “Rīgas namu pārvaldnieks” Ilgtspējas pārskats 2024 (turpmāk – pārskats) - kārtējais ikgadējais Rīgas namu pārvaldnieks (reģ. Nr. 40103362321) ilgtspējas pārskats. Pārskats ir Rīgas namu pārvaldnieks revidētā gada pārskata sastāvdaļa.
Pārskata atbilstība	Pārskats sagatavots atbilstoši Global Reporting Initiative (GRI) ilgtspējīgas ziņošanas standartu pamata (core) prasībām.
Pārskata satura veidošanas principi	Pārskatā ietverta informācija par uzņēmuma darbību un tā ilgtspējai būtiskiem aspektiem un indikatoriem. Pārskats veidots atbilstoši GRI standarta pamatprasībām, pilnā mērā atklājot vispārējo informāciju par Sabiedrību. (GRI indikatoru satura tabulu skat. pielikumā).
Datu ieguves metodes un ziņojuma tvērums	Pārskata sagatavošanā izmantota Sabiedrības biznesa virzienu un struktūrvienību sniegtā informācija, kā arī citi dati par uzņēmuma darbību. Pārskatā izmantoti tikai ticami un pamatoti dati. Ja konkrēti dati par būtisku uzņēmuma ietekmes jomu netiek uzkrāti un analizēti, tas tiek norādīts pārskatā. Rīgas namu pārvaldnieks nav līdzdalības citās sabiedrībās, līdz ar to konsolidētie pārskati nav nepieciešami.
Iepriekšējos pārskatos sniegtās informācijas korekcijas	Nav.
Izmaiņas ziņošanas praksē	Nav.
Ārējs (revidenta) apliecinājums	Ārējs revidents nav auditējis pārskatu. Revidēti ir tie pārskata finanšu dati, kas iekļauti Sabiedrības 2024. gada pārskatā.
Pārskata pieejamība	Pārskats elektroniskā formātā pieejams Sabiedrības mājaslapā https://rnparvaldnieks.lv/ .
Kontaktinformācija	E-pasta adrese jautājumiem un ierosinājumiem par pārskatu: rnparvaldnieks@rnparvaldnieks.lv .
Atbildība par pārskata sagatavošanu un apstiprināšanu	Par pārskata sagatavošanu atbild Sabiedrības valde, kas apliecina, ka tajā ietvertā informācija ir patiesa un sniedz ticamu un skaidru priekšstatu par uzņēmuma darbību 2024. gadā. Pārskatu pirms tā publicēšanas apstiprina Sabiedrības padome (28.03.2025. padomes sēdes protokols Nr.5/2025).

3. PAR UZŅĒMUMU

GRI 102-1	GRI 102-2	GRI 102-3	GR 102-4	GR 102-5
GRI 102-6	GRI 102-7	GRI 102-8	GR 102-9	GR 102-10
GRI 102-22	GRI 102-23			

Sabiedrības firma	SIA “Rīgas namu pārvaldnieks” (Rīgas namu pārvaldnieks, Sabiedrība, uzņēmums, mēs)	
Juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	
Reģistrācijas numurs, vieta, datums	40103362321, Rīga, 29.12.2010.	
Juridiskā adrese un biroja adrese	Aleksandra Čaka iela 42, Rīga, Latvija, LV-1011	
Kapitāla daļu turētājs	Rīgas valstspilsētas pašvaldība Līdzdalības daļa kapitālā 100%	
Pamatkapitāls	5 116 844 <i>euro</i>	
Kapitāldaļu skaits	5 116 844	
Vienas kapitāldaļas nominālvērtība	1 <i>euro</i>	
Vidējais darbinieku skaits 2024. gadā	1 955 darbinieki	
Valde	Māris Ozoliņš	valdes priekšsēdētājs (5 gadi no 24.07.2023.)
	Mārtiņš Pauris	valdes loceklis (5 gadi no 17.07.2024.)
	Gunta Jēkabsone	valdes locekle (5 gadi no 17.07.2024.)
	Viktors Šeršņovs	valdes loceklis (no 03.07.2023. līdz 16.07.2024.)
Padome	Ainārs Ozols	padomes priekšsēdētājs (5 gadi no 08.09.2020.)
	Mārcis Gaspažiņš	padomes priekšsēdētāja vietnieks (5 gadi no 08.09.2020.)
	Jānis Leimanis	padomes loceklis (5 gadi no 08.09.2020.)

1. attēls. Rīgas namu pārvaldnieks pamatdarbība

PAMATDARBĪBAS VEIDI		KLIENTU APKALPOŠANA	
PĀRVALDĀMAIS PORTIFELIS: 3 521 DZĪVOJAMĀS MĀJAS JEB 7,2 MILJONI M ²	OBLIGĀTĀS PĀRVALDĪŠANAS DARBĪBAS	PĀRVALDĪŠANAS DARBU PLĀNOŠANA UN IZPILDE	5 KLIENTU APKALPOŠANAS CENTRI
	DZĪVOJAMO MĀJU TEHNISKĀ STĀVOKĻA UZLABOŠANA	DZĪVOJAMO MĀJU UN PIEGUĻOŠO TERITORIJU SANITĀRĀ UZKOPŠANA UN LABIEKĀRTOŠANA	
	PAPILDUS PAKALPOJUMI	DZĪVOJAMO MĀJU IEKĀRTU UN KOMUNIKĀCIJU APSEKOŠANA, TEHNISKĀ APKOPE UN REMONTS	
	AVĀRIJAS SITUĀCIJU NOVĒRŠANA UN TO RADĪTO SEKU LĪKVIDĒŠANA		
	CITI PAKALPOJUMI ATBILSTOŠI NORMATĪVO AKTU PRASĪBĀM		
	DZĪVOJAMO MĀJU PĀRBŪVES UN ATJAUNOŠANAS PROJEKTU ĪSTENOŠANA		
	PAKALPOJUMU NODROŠINĀJUMS ATBILSTOŠI ĪPAŠNIEKU VĒLMĒM UN FINANSIĀLAJĀM IESPĒJĀM		

Rīgas namu pārvaldnieks ir lielākais daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšanas pakalpojumu komersants Baltijā, izveidots 29.12.2010., apvienojot 15 pašvaldības namu pārvaldes.

Esam izveidoti, lai nodrošinātu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšanu pēc vienotiem principiem un uzlabotu pašvaldības sniegto pakalpojumu kvalitāti dzīvojamo māju pārvaldīšanā.

Mūsu vienīgais kapitāla daļu turētājs ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība, kapitāla daļu turētāja pārstāvis – Rīgas domes izpilddirektors.

Esam liela kapitālsabiedrība¹. Uzņēmuma vidējais darbinieku skaits 2024. gadā bija 1955 darbinieki (t.i., lielāks par 250).

Mūsu galvenie komercdarbības veidi (NACE klasifikators) ir:

- sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana (68.20);
- nekustamā īpašuma pārvaldīšana par atlīdzību vai uz līguma pamata (68.32).

Mēs pārvaldām nekustamos īpašumus, nodrošinot Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumā noteiktās obligāti veicamās darbības – dzīvojamo māju uzturēšanu (fizisku saglabāšanu), pārvaldīšanas darbu plānošanu, organizēšanu un pārraudzību, kā arī citas, ar pārvaldīšanu saistītās darbības atbilstoši māju īpašnieku gribai un finansiālajām iespējām, saviem spēkiem un piesaistot ārpalpojumu. Savu komercdarbību veicam Rīgas pilsētas teritoriālajās robežās.

Dzīvojamo māju pārvaldīšanu Rīgas namu pārvaldnieks veic saskaņā ar pārvaldīšanas līgumu², kas noslēgts ar Rīgas valstspilsētas pašvaldību, kā arī uz pārvaldīšanas līgumu, kas noslēgti ar dzīvojamo māju kopīpašniekiem, pamata.

Atbilstoši pilnvarojuma līgumam³, kas noslēgts ar Rīgas valstspilsētas pašvaldību, slēdzam līgumus par Rīgas valstspilsētas pašvaldības īpašumā esošo dzīvojamo telpu un sociālo dzīvokļu īri un neapdzīvojamo telpu nomu.

Mēs darbojamies brīvas konkurences apstākļos, strādājam ar peļņu, un nesaņemam pašvaldības dotācijas.

¹ Atbilstoši Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma II nodaļā noteiktajiem kritērijiem.

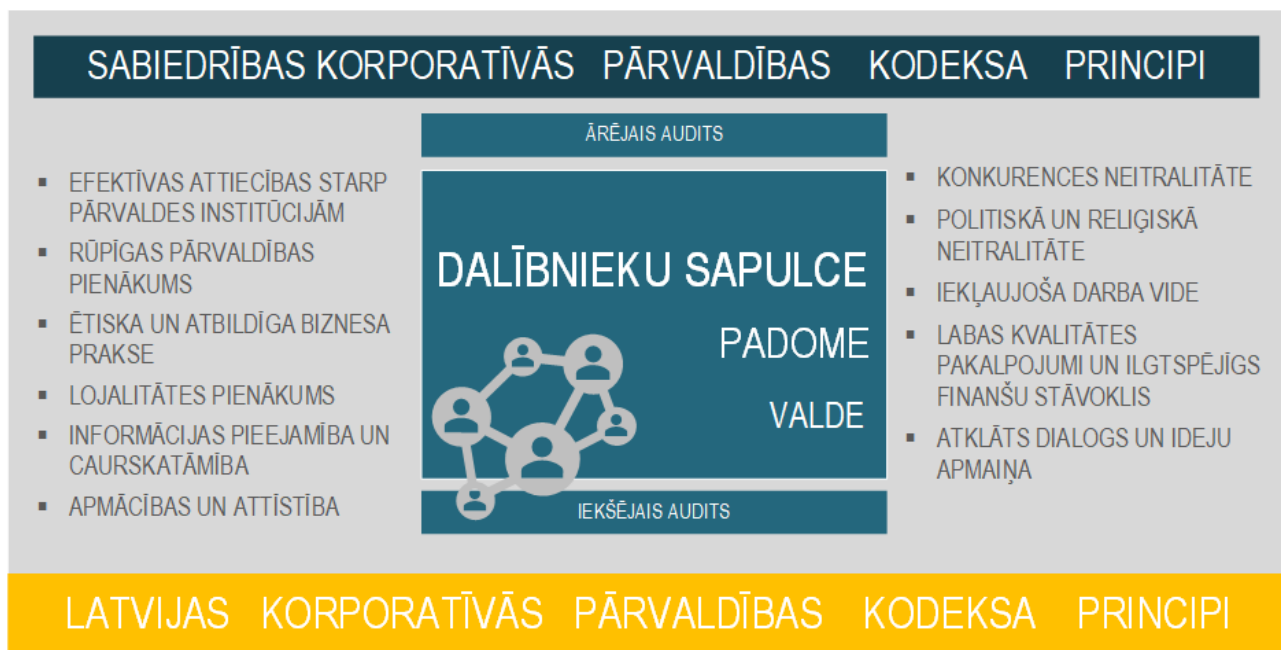
² 08.07.2016. dzīvojamo māju pārvaldīšanas līgums Nr. RD-16-418-Ī.

³ 08.07.2016. pilnvarojuma līgums Nr. RD-16-198-Ī.

4. KORPORATĪVĀS PĀRVALDĪBAS MODELIS

GRI 102-18	GRI 102-19	GRI 102-20	GRI 102-22	GRI 102-23
GRI 102-24	GRI 102-27			

2. attēls. Rīgas namu pārvaldnieks korporatīvās pārvaldības modelis



Mūsu korporatīvo pārvaldību īsteno dalībnieku sapulce (vienīgais dalībnieks ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība), padome, valde, iekšējais un ārējais audits. Atbilstoši pārvaldības labajai praksei mums ir skaidri noteikts korporatīvās pārvaldības lomu, pilnvaru un atbildības sadalījums.

Pārvaldības modelī iesaistīto pušu kompetenci, pienākumus un atbildību nosaka Komerclikums, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums un citu kapitālsabiedrības darbību regulējošo akti, uzņēmuma statūti⁴, kā arī Rīgas valstspilsētas pašvaldības noteiktā kārtība, kādā tā īsteno pašvaldības kapitāla daļu pārvaldību kapitālsabiedrībās, kurās pašvaldībai pieder kapitāla daļas⁵.

Padome un valde strādā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprinātiem reglamentiem⁶.

Vienlaikus ar pārskatu mēs sagatavojam arī “Korporatīvās pārvaldības ziņojumu 2024”, kas arī ir Rīgas namu pārvaldnieks gada pārskata pielikums. Šogad izstrādāts trešais korporatīvās pārvaldības ziņojums atbilstoši Tieslietu ministrijas izstrādātajā “Korporatīvās pārvaldības kodeksā” ietvertajiem korporatīvās pārvaldības principiem un to vērtēšanai noteiktajiem kritērijiem.

DALĪBNIĒKS

Dalībnieka kompetence ir pieņemt lēmumus, kas saistīti ar visbūtiskākajiem Rīgas namu pārvaldnieks darbības un pastāvēšanas jautājumiem – kas noteikti likumā⁷ vai kuru izlemšanai saskaņā

⁴ Pieejami Sabiedrības mājaslapā <https://rnparvaldnieks.lv/>

⁵ Rīgas domes 21.08.2020. iekšējie noteikumi Nr.4 “Rīgas valstspilsētas pašvaldībai piederošo kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības kārtība”.

⁶ Pieejami Sabiedrības mājaslapā <https://rnparvaldnieks.lv/>

⁷ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums

ar statūtiem nepieciešama dalībnieku sapulces iepriekšēja piekrišana.

PADOME

Rīgas namu pārvaldnieks padome ir Sabiedrības pārraudzības institūcija, kas dalībnieku sapulču starplaikos pārstāv kapitāla daļu turētāja pārstāvja (pašvaldības) intereses un uzrauga Sabiedrības valdes darbību. Padome nav izveidojusi komitejas.

Mūsu padomē ir 3 valdes locekļi, izvēlēti atklātā caurspīdīgā atlases procesā ar pilnvaru termiņu uz 5 gadiem. Padomei kopumā piemīt prasmju, pieredzes un zināšanu kopums, lai pilnvērtīgi spētu pildīt savus pienākumus. Visi padomes locekļi ir neatkarīgi.

VALDE

Valde ir Rīgas namu pārvaldnieks izpildinstitūcija, kas vada Sabiedrības ikdienas komercdarbību, un solidāri pieņem visus lēmumus, kas nav padomes vai dalībnieka ekskluzīvā kompetencē.

Mūsu valdē ir 3 valdes locekļi, kas arī ir izvēlēti atklātā caurspīdīgā atlases procesā ar pilnvaru termiņu uz 5 gadiem – valdes priekšsēdētājam no 2023. gada 24. jūlija, valdes locekļiem - no 2024. gada 17. jūlija.

Valde savu darbu organizē pēc funkcionālā principa: katrs valdes loceklis atbild par noteiktu darbības virzienu atbilstoši profesionālajām zināšanām, pieredzei un kompetencei attiecīgajā atbildības jomā.

Informācija par valdes un padomes locekļu izglītību un pieredzi pieejama mūsu mājaslapā⁸.

IEKŠĒJAIS AUDITS

2024. gadā iekšējā audita funkciju nodrošināja padomes pakļautībā izveidotā Iekšējā audita nodaļa, kas ir neatkarīga un objektīva.

Iekšējo auditu veicam visās Sabiedrības darbības jomās, kontrolējot Sabiedrības struktūrvienību veikto pasākumu efektivitāti un samazinātu identificēto risku līmeni.

Lai uzlabotu mūsu iekšējās darbības organizāciju, un savlaicīgi identificētu un novērstu neatbilstības vai nepilnības, pēc pārskata perioda beigām esam izvēlējušies jaunu iekšējo auditu veikšanas modeli, kurā iekšējie auditi tiks veikti iekšējam auditoram sadarbojoties ar profesionāliem, kompetentiem

ārpalpojuma izvēlētiem audita pakalpojumu sniedzējiem.

ĀRĒJAIS AUDITS

Ārējais auditors sniedz Rīgas namu pārvaldnieks vadībai un citām ieinteresētajām personām ticamu atzinumu par uzņēmuma finanšu stāvokli, darbības rezultātiem un naudas plūsmu vai citiem mūsu darbības aspektiem atbilstoši noteiktajam uzdevumam.

Mēs nodrošinām ārējā auditora neatkarību un potenciālu interešu konfliktu neesamību, ārējo auditoru izvēloties un tā atlīdzību nosakot atklātā atlases procesā.

Par 2024. gada periodu ārējā audita pakalpojumu mums sniedz SIA “KPMG Baltics”.

KOLEKTĪVAS ZINĀŠANAS PAR AUGSTĀKO PĀRVALDĪBAS STRUKTŪRU

Mēs nodrošinām kolektīvās zināšanas par augstāko pārvaldības struktūru uzņēmumā. Informācija tiek publicēta mūsu mājaslapā, kā arī iekļauta Sabiedrības iekšējo normatīvo aktu sistēmā, kas ir saistoša visiem mūsu darbiniekiem.

VADĪBAS LĪMEŅA ATBILDĪBA PAR EKONOMISKĀS, VIDES UN SOCIĀLĀS IETEKMES JOMĀM

Padomes un valdes locekļi rīkojas kā krietni un rūpīgi saimnieki, kā arī labā ticībā saskaņā ar Rīgas domes, dalībnieku sapulces vai kapitāla daļu turētāja pārstāvja likumīgiem lēmumiem. Pretējā gadījumā gan valdes locekļi, gan padomes locekļi solidāri atbild par savas rīcības rezultātā Sabiedrībai nodarītajiem zaudējumiem.

Vadība ir atbildīga arī par sniegumu sociālās atbildības jomā un ilgtspējīgu komercdarbību, fokusējoties uz ilgtspējīgas attīstības ESG principiem – Environmental (vide), Social (sociālā atbildība) un Governance (pārvaldība).

AUGSTĀKĀS PĀRVALDES INSTITŪCIJAS LOCEKĻU NOMINĒŠANA UN ATLASE

Rīgas namu pārvaldnieks pirmo reizi padome tika izveidota 2020. gada 8. septembrī. Nominācijas process bija atklāts, godīgs un profesionāli organizēts. To īstenoja Rīgas valstspilsētas

⁸ <https://rnparvaldnieks.lv/valde-un-padome/>

pašvaldības izveidota nominācijas komisija, apstiprinot amata kandidātiem izvirzāmās prasības un kandidātu vērtēšanas kritērijus saskaņā ar pašvaldības kapitālsabiedrību pārvaldības kārtību un citiem ārējiem normatīvajiem aktiem, un kandidātus vērtējot atbilstoši profesionālajiem un kompetences kritērijiem, tajā skaitā, ņemot vērā dažādības un neatkarības aspektus.

Valdes locekļu atlasī organizēja uzņēmuma padome. Pārskata gadā padome uz pilnu piecu gadu pilnvaru termiņu apstiprināja divus jaunus valdes locekļus – Guntu Jēkabsoni un Mārtiņu Pauru ar pilnvaru termiņu uz 5 gadiem.

Valdes locekļu kandidātu atlasī organizēja uzņēmums “Astral Executive Search”, kas specializējas vadītāju piesaistē. Konkursa komisijā Rīgas namu pārvaldnieks padomes priekšsēdētāja Aināra Ozola vadībā darbojās 10 speciālisti, tai skaitā neatkarīgi augsta līmeņa vadītāji un eksperti no citiem uzņēmumiem un organizācijām.

KORPORATĪVĀS PĀRVALDĪBAS KODEKSS

Mūsu korporatīvās pārvaldības sistēmas būtisks elements ir uzņēmuma “Korporatīvās pārvaldības kodekss”⁹. Tajā iekļauti korporatīvās pārvaldības principi, kas izstrādāti, ievērojot Rīgas valstspilsētas pašvaldības noteikto kapitālsabiedrību pārvaldības kārtību, OECD¹⁰ valsts īpašumā esošu kapitālsabiedrību korporatīvās pārvaldības vadlīnijās norādītos pasaules labākās prakses principus, Baltijas Korporatīvās pārvaldības institūta rekomendācijas un Latvijas Republikas Tieslietu ministrijas Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes izdoto Korporatīvās pārvaldības kodeksa principus.

Sabiedrības “Korporatīvās pārvaldības kodeksā” esam apņēmušies veikt pasākumus, lai nodrošinātu

ētisku, atbildīgu, ilgtspējīgu un caurskatāmu korporatīvo pārvaldību, pienācīgi ievērojot uzņēmuma un tās dalībnieka intereses, un veicinot izvirzīto mērķu sasniegšanu. To aicinām ievērot visos uzņēmuma līmeņos, veidojot sekmīgu savstarpējo attiecību sistēmu starp dalībnieku, padomi, valdi, iekšējo un ārējo auditu, darbiniekiem, klientiem un pārējo sabiedrību.

POLITIKAS

Esam izstrādājuši būtiskākās Rīgas namu pārvaldnieks politikas, kurās noteikti jomu tvēruma mērķi un pamatprincipi. Politikas izvērtējam ne retāk kā reizi gadā, un nepieciešamības gadījumā aktualizējam. Aktuālās politikas pieejamas mūsu mājaslapā¹¹.

Detalizētāka informācija atspoguļota mūsu Korporatīvās pārvaldības ziņojumā 2024.

KVALITĀTES VADĪBAS SISTĒMA

Mēs veidojam uz klientu orientāciju, iesaistītu darbinieku, darbības digitalizāciju un nepārtrauktiem uzlabojumiem balstītu kvalitātes vadības sistēmu (turpmāk – KVS), kuras procesi tiek kārtoti atbilstoši standarta ISO 9001:2015 “Kvalitātes pārvaldības sistēma” prasībām.

KVS mērķis ir nodrošināt sistemātisku un strukturētu ietvaru un pieeju mūsu procesu, resursu, darbību un dokumentētās informācijas pārvaldībai, uzlabojot procesu efektivitāti un piegādātā pakalpojuma kvalitāti, samazinot zudumus un kļūdas. Prioritāri kārtojam pamatdarbības procesus. Kopā esam izstrādājuši un ieviesuši 13 KVS procesus, un iesāko turpināsim arī turpmāk.

⁹ Apstiprināts ar Sabiedrības valdes 18.01.2024. lēmumu (protokols Nr. 6/2024, 11.§) un padomes 26.01.2024. lēmumu Nr. 8 (protokols Nr. 1/2024)).

¹⁰ Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācija

¹¹ <https://rmparvaldnieks.lv/>

5. ATLĪDZĪBAS POLITIKA

GRI 102-28

GRI 102-35

GRI 102-36

GRI 102-37

AUGSTĀKĀS PARVALDES INSTITŪCIJAS LOCEKĻU ATALGOJUMS

Padomes loceklim maksā atlīdzību, kuras apmēru nosaka ar dalībnieku sapulces lēmumu, ievērojot Ministru kabineta noteikumus paredzēto tās maksimālo apmēru.

Padomes locekļiem netiek piešķirta atalgojuma mainīgā daļa, kā arī Sabiedrība neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā.

Padome reizi gadā nosaka valdei sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus, kas ietekmē valdes locekļu atalgojuma mainīgo daļu.

Informāciju par padomes un valdes locekļu atalgojuma apmēru mēs publicējam Sabiedrības mājaslapā. Padomes un valdes locekļiem ir valsts amatpersonas statuss, un atbilstoši tam - pienākums sagatavot un iesniegt Valsts ieņēmumu dienestā ikgadējo valsts amatpersonas deklarāciju, kurā atspoguļots arī gada laikā saņemtās atlīdzības apmērs. Informācija par iesniegtajām deklarācijām pieejama Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamajā datu bāzē.

ATALGOJUMA UN DARBINIEKU ATLASES POLITIKA

Esam izstrādājuši un Sabiedrībā tiek īstenota "Atalgojuma un darbinieku atlases politika".

Mūsu atalgojuma sistēmas un darbinieku atlases mērķis ir nodrošināt Sabiedrības mērķu sasniegšanai nepieciešamo kompetenci, ilgtermiņā piesaistīt atbilstošas kvalifikācijas valdes locekļus un darbiniekus, motivēt viņus kvalitatīvai darba izpildei un efektivitātes paaugstināšanai, paaugstināt valdes locekļu un darbinieku atbildības un iniciatīvas līmeni, kā arī, efektīvi un racionāli izmantotu finanšu resursus.

Katra darbinieka atalgojumu mēs nosakām atbilstoši profesionālajam sniegunam, atalgojuma apmēru samērojot ar pastāvošo ekonomisko situāciju, tirgus praksi un atalgojuma apmēru nozarē. Esam izstrādājuši un regulāri aktualizējam amatu iedalījums amatu grupās.

Mūsu atalgojuma noteikšanas metodes nodrošina konkurētspējīgu, taisnīgu un normatīvajos aktos atbilstošu atalgojumu visiem mūsu darbiniekiem, efektīvi un racionāli izmantojot finanšu resursus, balstoties uz atalgojuma sistēmas pamatprincipiem:

- darbinieku sociāli – ekonomisko vajadzību apmierināšana;
- konkurētspējīga atalgojuma līmeņa uzturēšana;
- atalgojuma taisnīgums;
- darba samaksas atbilstība darbinieka ieguldījumam;
- darba samaksas caurskatāmība.

Sabiedrībā ir ieviesta darbinieku darba izpildes novērtēšanas sistēma visiem līmeņiem.

6. ĒTIKA UN PROFESIONĀLĀ GODPRĀTĪBA

GRI 102-16

GRI 102-17

GRI 102-26

VĒRTĪBAS

Esam noteikuši savas vērtības un iekļāvuši tās Sabiedrības “Korporatīvās pārvaldības kodeksā” un mūsu vidēja termiņa darbības stratēģijā 2022. - 2026.gadam:

- **Atbildība** - augstas kvalitātes pakalpojumi un labas reputācijas uzturēšana.
- **Kompetence** - uz izcilu rezultātu orientēta komanda, kura apveltīta ar atbilstošām zināšanām, prasmēm un darba pieredzi.
- **Attīstība** - apgūt, ieviest un izmantot jaunas zināšanas, tehnoloģijas un inovācijas.
- **Cieņa un sadarbība** - profesionāla un atsaucīga saziņa ar klientiem un darbiniekiem.

Vērtības ir pamats, uz kura balstām savu komercdarbību, attīstāmies un virzāmies uz nosprausto mērķu sasniegšanu. Tās attiecas uz visiem Rīgas namu pārvaldnieks darbiniekiem, vadītājiem, valdes un padomes locekļiem.

Mēs sagaidām, ka arī mūsu piegādātāji un sadarbības partneri rīkosies, ievērojot mūsu vērtības.

ATBILDĪGA UZŅĒMĒJDARBĪBA

Mēs pastāvīgi strādājam pie savas korporatīvās pārvaldības un korporatīvās sociālās atbildības sistēmu pilnveides, īstenojot pienācīgas rūpības pienākumu.

Savā “Korporatīvās pārvaldības kodeksā” esam noteikuši principus, kurus Sabiedrība ievēro savā darbībā papildus vispārējiem korporatīvās pārvaldības principiem:

- efektīvas attiecības starp pārvaldes institūcijām;
- rūpīgas pārvaldības pienākums;
- ētiska un atbildīga biznesa prakse;
- lojalitātes pienākums;
- informācijas pieejamība un caurskatāmība;
- apmācības un attīstība;
- konkurences neitralitātes ievērošana;
- politiskās un reliģiskās neitralitātes ievērošana;
- iekļaujoša darba vide bez diskriminācijas;

- labas kvalitātes pakalpojumu un ilgtspējīga finanšu stāvokļa nodrošināšana;
- atklāta dialoga un ideju apmaiņas veicināšana.

Sabiedrībā esam noteikuši arī:

- korporatīvās atbildības un ilgtspējas principus;
- ētiskas rīcības principus;
- risku pārvaldības, atbilstības un iekšējās kontroles pamatprincipus;
- trauksmes celšanas politikas pamatprincipus;
- iepirkumu organizēšanas vispārīgos principus;
- personāla pārvaldības principus;
- debitoru politikas pamatprincipus;
- klientu apkalpošanas standartu.

Savā “Korporatīvās sociālās atbildības un ilgtspējas politikā” esam noteikuši, ka, pamatojoties uz Rīgas valstspilsētas pašvaldībai piederošo kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības kārtībā noteikto, ANO Globālā līguma un korporatīvās sociālās atbildības desmit pamatprincipiem, apņemas nodrošināt atbildīgu korporatīvo pārvaldību:

- ievērojot cilvēktiesību pamatprincipus ikvienā tās darbībā;
- nodrošinot atbilstošus, drošus un pienācīgus darba apstākļus;
- saudzējot vidi;
- iestājoties pret korupciju un jebkāda cita veida nelikumīgām darbībām.

Uz minētajiem principiem balstāmies ikdienā – iekļaujam iekšējos normatīvajos aktos un procesos, ievērojam ikdienas komercdarbībā.

Savu ikdienas darbu veicam godīgi un caurspīdīgi, pildot solīto un esot uzticami partneri rīdziniekiem. Sirsnīgi rūpējamies par mājām, kas mums uzticētas – nesavtīgi, draudzīgi, vienkārši un ar empātiju. Savukārt uzņēmumu ar ambīcijām virzām uz izaugsmi, attīstot darbiniekus, ieviešot jaunas tehnoloģijas un pakalpojumus un esot drosmīgi inovācijās.

ĒTIKAS KODEKSS

Lai veicinātu Sabiedrības augstākās vadības un darbinieku ētisku, atbildīgu un godprātīgu uzvedību jebkuru darbību veikšanā, esam izstrādājuši “Ētikas kodeksu”, kurā ir iekļauti no mūsu mērķiem, misijas un vīzijas izrietoši principi un kas kalpo kā rīcības vadlīnijas mūsu darbībai.

Ētikas normu ievērošanas uzraudzību uzņēmumā nodrošina valde un ētikas komisija, kas strādā saskaņā ar nolikumu.

Ētikas komisija izvērtē iespējamus ētikas normu pārkāpumus, risina konflikta situācijas, pieņem lēmumus neatbilstību novēršanai, konsultē mūsu darbiniekus par ētikas jautājumiem un sniedz ieteikumus, kā nepieļaut neētisku rīcību.

2024. gadā komisijā nav saņemts neviens iesniegums par ētikas normu pārkāpumiem.

SŪDZĪBU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

KVS ieviešanas ietvaros viena no nozīmīgākajām iniciatīvām ir vienotas pieejas nodrošināšana visiem uzņēmuma procesiem, atbilstoši procesu mijiedarbības shēmai. Attiecīgi esam ieviesuši sūdzību aprites procesu – kā saņemam, izvērtējam un atbildam uz saņemtu sūdzību par pakalpojumu, komunikāciju vai kāda cita veida neapmierinātību ar mūsu darbību.

Pilnveidojot klientu pieteikumu apstrādes procesu, pārskata gadā uzsākām un 2025. gadā turpinām Darba uzdevumu vadības sistēmas ieviešanu tehnisko pakalpojumu attālinātai izpildes vadībai.

Tādējādi, izmantojot informācijas tehnoloģijas, varam būtiski uzlabot gan darba organizāciju, gan jau paveikto darbu kvalitātes kontroli.

Ieguldītais darbs pērn rezultējies ar klientu sūdzību skaita samazinājumu 32% apmērā salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu.

TRAUKSMES CELŠANAS MEHĀNISMS

Esam ieviesuši trauksmes celšanas mehānismu, kuru var izmantot ikviens darbinieks, kurš savā darba vietā vai ar darbu saistītā vidē ir novērojis netaisnību, nejēdzību vai prettiesisku rīcību, un kurā ikviens trauksmes cēlētājs ir aizsargāts no nelabvēlīgām sekām.

Tas mums palīdz samazināt reputācijas, drošības, un cita veida risku, kas saistīti ar Sabiedrības iekšienē konstatētām nelikumīgām darbībām. Mēs apzināmies šī mehānisma nozīmību, jo ar tā palīdzību esam pirmie, kas uzzina par iespējamo pārkāpumu, un varam veikt attiecīgas darbības pārkāpumu novēršanai, tādējādi preventīvi pasargājot uzņēmumu no dažāda veida zaudējumiem.

Atbilstoši mūsu Trauksmes celšanas kārtībai 2024. gadā bija jāizskata divi iesniegumi, bet tie netika atzīti par trauksmes cēlēju ziņojumiem, jo saņemtā informācija neatbilda Trauksmes celšanas likumā noteiktajā pazīmēm. Veicām izvērtējumus apstākļu noskaidrošanai un sniedzām atbildes uz iesniegumiem.

7. INTEREŠU KONFLIKTA NOVĒRŠANA UN RISKU VADĪBA

GRI 102-11

GRI 102-15

GRI 102-25

GRI 102-30

GRI 102-33

Mūsu risku kontroles vides pamatā ir Rīgas namu pārvaldnieks “Korupcijas un interešu konflikta risku novēršanas politika” un “Risku pārvaldības, iekšējās kontroles un atbilstības politika”. Pēc pārskata gada beigām šīs politikas aktualizējām, tajā skaitā, izdalījām iekšējās kontroles jomas regulējumu atsevišķā jaunā politikā “Iekšējās kontroles politika”, kā arī īstenojam pastāvīgu risku vadību un uzraudzību. Spēkā esošās politikas pieejamas mūsu mājaslapā.

Sistēmiska un regulāra pieeja risku vadībai palīdz aizsargāt mūsu darbiniekus, īpašumu un reputāciju, kā arī veicina Sabiedrības darbības efektivitāti un stratēģisko mērķu sasniegšanu.

INTEREŠU KONFLIKTA NOVĒRŠANA

Lai mazinātu iespējamās korupcijas un interešu konflikta riskus uzņēmumā, esam izveidojuši korupcijas un interešu konfliktu risku novēršanas sistēmu, izstrādājuši jomu regulējošu politiku un no tās izrietošos iekšējos normatīvos aktus, kā arī nodrošinām regulārus risku izvērtējumus, pārlicinoties, ka izveidotās iekšējās kontroles ir pietiekamas attiecīgo risku pārvaldībai. Mēs stingri iestājamies pret korupciju un jebkāda cita veida nelikumīgām darbībām.

Sistēmas ietvaros nodrošinām mūsu darbinieku apmācības par korupcijas un interešu konflikta izpausmēm, lai darbinieki varētu patstāvīgi izvērtēt konkrētu situāciju un savas rīcības atbilstību tiesību normu prasībām, pieņemt pamatotus lēmumus, un nepieļaut pārkāpumus.

Rīgas namu pārvaldnieks padomes un valdes locekļi, un amatpersonas nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros Sabiedrības intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu, amatpersonu vai ar tiem saistīto personu interesēm.

RISKU VADĪBA

Esam ieviesuši risku vadības sistēmu, kuras pamatprincipus noteic “Risku pārvaldības, iekšējās kontroles un atbilstības politika”, kas izstrādāta atbilstoši starptautiskajai risku pārvaldības labākajai praksei un saistošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

Šajā politikā esam iekļāvuši vispārējas un vienotas prasības, kas īstenojamas, lai ikdienā pārvaldītu Sabiedrībā identificētos riskus un nepārtraukti uzlabotu iekšējos procesus, tostarp savlaicīgi un efektīvi apzinātu un novērstu neatbilstības vai nepilnības Sabiedrības darbībā, tajā skaitā, finanšu zaudējumu rašanos.

Risku pārvaldības sistēma ietver gan regulārus visaptverošus Sabiedrības risku izvērtējumus, gan arī risku analīzes dažādās konkrētās darbības jomās, piemēram, pie Sabiedrībai būtiskiem projektiem un lieliem iepirkumiem, kā arī ieviešot jaunus pakalpojumus. Atbilstoši risku vērtējumu rezultātiem proaktīvi tiek paredzēti nepieciešamie iekšējo kontroļu uzlabojumi, kā arī tiek nodrošināts regulārs monitorings un ziņošana par risku mazinošo pasākumu ieviešanu.

IEKŠĒJĀ KONTROLE

Pārskata gadā turpinājām iekšējās kontroles sistēmas pilnveidošanu, liekot uzsvāru uz kontroļu un paškontroļu aktīvāku piemērošanu, un risku pārvaldības funkcijas pastiprināšanu.

PIESARDZĪBAS PRINCIPS

Pieņemot lēmumus, izmantojam piesardzības principu, pat ja plānotās darbības tieša negatīva ietekme nav pierādīta, tiek izvērtēti iespējamie riski un to iestāšanās varbūtība, un veikti preventīvi pasākumi risku mazināšanai.

8. STRATĒGIJA

GRI 102-21

GRI 102-26

GRI 102-29

GRI 102-31

STRATĒGIJAS IETVARŠ

Rīgas valstspilsētas pašvaldības dome ir noteikusi mūsu vispārējo stratēģisko mērķi (Rīgas domes 2021. gada 1. decembra lēmums Nr. 1048):

Nodrošināt uz klientu vērstu mērķtiecīgu, efektīvu un kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanu, sekmējot energoefektivitātes, vides un publiskās ārtelpas pilnveidi; pārvaldīt un apsaimniekot pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās dzīvojamās mājas un tām piesaistītās teritorijas, kā arī citas dzīvojamās mājas ar tām piesaistītajām teritorijām, tādējādi novēršot tirgus nepilnības; veicināt iedzīvotāju iesaisti un sadarbību lēmumu pieņemšanā par kopīpašumiem un finansējuma piesaisti to attīstībai.

Rīgas valstspilsētas pašvaldība mums ir noteikusi arī nefinanšu mērķus nozares politikas īstenošanai, un kapitāla daļu turētāja pārstāvis – finanšu mērķus, kas integrēti mūsu vidēja termiņa darbības stratēģijā.

Rīgas namu pārvaldnieks vidēja termiņa darbības stratēģija 2022. – 2026. gadam apstiprināta ar padomes 2023. gada 3. marta lēmumu Nr.4 (protokols Nr.5 /2023) (turpmāk – Stratēģija).

MISIJA

Mūsu misija ir uzlabot dzīves kvalitāti ikvienam uzņēmuma apsaimniekošanā esošās daudzdzīvokļu mājas iedzīvotājiem, nodrošinot augstākā līmeņa apkalpošanu un palielināt klientiem piederošā īpašuma vērtību, sniedzot kvalitatīvus un caurskatāmus māju pārvaldīšanas pakalpojumus.

VĪZIJA

Mūsu vīzija – būt labi pārvaldītam, paredzamam un klientu atzītam uzņēmumam, kas saglabā un vairo pārvaldīto māju vērtību, uzrāda stabilus finanšu rezultātus ar pieaugošu tendenci un ilgtermiņā ir pievilcīgs privātā kapitāla piesaistei.

ATTĪSTĪBAS SCENĀRIJS

Stratēģijā savai attīstībai līdz 2026. gadam esam izvēlējušies attīstības scenāriju “Rīgas namu pārvaldnieks modernizē pakalpojumus un veicina aktīvu īpašuma pārvaldīšanas tiesību pārņemšanu,

nosakot virzību uz privātā kapitāla piesaisti”, un mērķtiecīgi strādājam pie tā īstenošanas.

STRATĒĢISKIE NEFINANŠU MĒRĶI

Stratēģijā esam ietvēruši sešus stratēģiskos nefinanšu mērķus. Katra stratēģiskā mērķa efektīvai sasniegšanai pārskata periodam 2022. – 2026. gads esam identificējuši vairākus rīcības virzienus. Stratēģiskie nefinanšu mērķi tālāk tiek kaskadēti mūsu ikgadējā rīcības plānā.

Stratēģijas izstrādes ietvaros esam veikuši ekonomisko, vides un sociālo aspektu pārskatīšanu un izvērtēšanu, noteikuši to ietekmi un identificējusi pārvaldības virzienus, sasniedzamos mērķus stratēģijas periodam, izvērtējot komercdarbības vidi, būtiskās ietekmes, riskus un iespējas.

STRATĒĢISKIE FINANŠU MĒRĶI

- neto apgrozījums (ar pieaugošu tendenci)
KPI 2026 86,3 milj. euro
- EBITDA rādītājs (ar pieaugošu tendenci)
KPI 2026 7,3 milj. euro
- pozitīvs aktīvu atdeves jeb rentabilitātes (ROA) rādītājs
KPI 2026 5,2%
- administratīvo izmaksu īpatsvars pret neto apgrozījumu
KPI 2026 6,8%

TURPMĀKĀS STRATĒĢISKĀS INICIATĪVAS

Šobrīd strādājam pie izvēlētā attīstības scenārija īstenošanas, izstrādājam uzņēmuma Finansēšanas stratēģiju 2025. - 2030. gadam un ceļa karti virzībai uz privātā kapitāla piesaisti.

Vienlaikus, vērtējot mainīgo komercdarbības vidi, t.sk., jauno normatīvo regulējumu ilgtspējas jomā un mūsu nākotnes biznesa izaugsmes iespējas, pieņemām lēmumu uzsākt jaunas vidēja termiņa darbības stratēģijas izstrādi, kas šobrīd ir procesā.

3.attēls. Sabiedrības stratēģiskie nefinanšu mērķi un rīcības virzieni

M1 Nodrošināt uz klientu vērstu, mērķtiecīgu, efektīvu un kvalitatīvu dzīvojamo māju pārvaldīšanas pakalpojumu

M1 RV1 Attīstīt efektīvu un atbilstošu vienotam Sabiedrības standartam ārējo komunikāciju ar klientiem, izmantojot dažādus komunikācijas kanālus
M1 RV2 Pilnveidot tehnisko darbu izpildes kvalitāti un nodrošināt kvalitātes prasību ievērošanu
M1 RV3 Noteikt klientu segmentus un tiem atbilstošus pakalpojumu grozus

M2 Attīstīt digitālo rīku izmantošanu un efektīvizēt organizācijas iekšējos procesus

M2 RV1 Efektīvizēt Sabiedrības vadības un atbalsta procesus
M2 RV2 Ieviest digitālus risinājumus vadības un atbalsta procesu efektivitātes uzlabošanai
M2 RV3 Pilnveidot finanšu pārvaldības procesus
M2 RV4 Efektīvizēt Sabiedrības pieejamo resursu, tajā skaitā nekustamo īpašumu, izmantošanu

M3 Īstenot korporatīvās pārvaldības un ilgtspējas principus, nodrošināt efektīvu iesaistīto pušu vadību, tajā skaitā, veicinot iedzīvotāju iesaisti māju pārvaldībā un apsaimniekošanā

M3 RV1 Nodrošināt ilgtspējīgu uzņēmuma pārvaldību
M3 RV2 Plānveidīgi organizēt iesaistīto pušu vadības pasākumus
M3 RV3 Veicināt un paplašināt sadarbību ar zinātniskajām institūcijām
M3 RV4 Pilnveidot risku vadības procesu

M4 Nodrošināt dzīvojamo māju un tām piegulošo teritoriju ilgtspēju, tās kompleksi atjaunojot un veicinot energoefektivitātes un vides mērķu sasniegšanu ēku apsaimniekošanā

M4 RV1 Nodrošināt ilgtspējīgu dzīvojamo māju uzturēšanu un fiziskā stāvokļa saglabāšanu
M4 RV2 Piesaistīt ārējo finansējumu māju kompleksai atjaunošanai un teritoriju labiekārtošanai, ietverot inovatīvus ilgtspējas aspektus

M5 Nodrošināt modernu un iekļaujošu darba vidi ar profesionāliem, motivētiem un lojāliem darbiniekiem

M5 RV1 Pilnveidot atlīdzības, tajā skaitā, atalgojuma un piemaksu sistēmu
M5 RV2 Paplašināt pieejamo apmācību piedāvājumu gan jaunajiem, gan esošajiem darbiniekiem
M5 RV3 Paaugstināt darbinieku iesaisti iekļaujoša un lojāla darba kolektīva veidošanā
M5 RV4 Nodrošināt modernu un drošu fizisko darba vidi Sabiedrības darbiniekiem

M6 Veicināt klientu informētību par sociālās palīdzības iespējām

M6 RV1 Nodrošināt proaktīvas darbības klientu parādsaistību novēršanai darbiniekiem

9. BŪTISKIE DARBĪBAS RĀDĪTĀJI

GRI 102-2

GRI 201

FINANŠU MĒRĶU SASNIEGŠANA

	2024	2023
NETO APGROZĪJUMS	80,6 milj. EUR	74,2 milj. EUR
EBITDA	10,6 milj. EUR	6,0 milj. EUR
AKTĪVU ATDEVE ROA	8,4 %	4,0 %
ADMINISTRĀCIJAS IZMKSU ĪPATSVARŠ PRET APGROZĪJUMU	7,6 %	7,3 %

NEFINANŠU MĒRĶU SASNIEGŠANA

Stratēģijā noteiktajiem 6 nefinanšu mērķiem 2024. gadā kopā tika noteikti 33 sasniedzamie rezultatīvie rādītāji, no kuriem sasniegti ir 26. Vērtējot sasniegtos rezultātus, esam secinājuši, ka daļa šo rezultatīvo rādītāju zaudējuši aktualitāti, un esam rosinājuši grozījumus Stratēģijā attiecībā uz nefinanšu mērķu rezultatīvajiem rādītājiem turpmākajam Stratēģijas periodam. Neizpildes nerada būtiskus riskus mūsu finanšu stabilitātei un ilgtspējīgai attīstībai.

DZĪVOJAMO MĀJU INFRASTRUKTŪRAS UZTURĒŠANA

Dzīvojamo māju infrastruktūras uzturēšanas ietvaros 2024. gadā izpildījām darbus 2 557 objektos, tostarp:

- 1 004 objektos veicām ūdensvada un siltumapgādes remonta darbus,
- 693 objektos remontējām ēku konstruktīvos elementus,
- 586 objektos labojām elektroapgādes tīklus un liftus.

PUBLISKĀS ĀRTELPAS UZTURĒŠANA

Publiskā ārtelpa ir mūsu klientu dzīves vides kvalitātes priekšnoteikums. Lai to uzlabotu, pārskata gadā veicām:

- 2 294 koku un krūmu sakopšanas darbus,
- 406 objektos - ceļa segumu asfaltēšanas darbus, uzstādījām ceļa zīmes un ierīkojām soliņus.

ENERGOEFEKTĪVITĀTES UZLABOŠANA

Pārskata gadā veicām energoefektivitātes uzlabošanas darbus 933 objektos, nodrošinot iespēju samazināt siltuma un elektroenerģijas patēriņu, tai skaitā:

- 441 objektā atjaunojām siltumapgādes sistēmu,
- 296 objektos mainījām logus un durvis,
- 117 objektos atjaunojām elektroinstalācijas sistēmu.

MĀJU ATJAUNOŠANA

Pārskata periodā nodevām ekspluatācijā 8 atjaunotas mājas AS "Attīstības finanšu institūcijas ALTUM" atbalsta programmas ietvaros, Rīgā:

- Brīvības gatvē 313;
- Bruņinieku ielā 149;
- Kastrānes ielā 2A;
- Krapes ielā 5 k-1;
- Ķekavas ielā 15;
- Patversmes ielā 22 k-4;
- Stāmerienas ielā 2 k-1;
- Strēlnieku ielā 15.

Atbilstoši noslēgtajiem līgumiem piesaistījām māju atjaunošanas projektiem līdzfinansējumu 2,03 miljonu euro apmērā.

Mūsu darbinieku ieguldītā darba rezultātā kopumā 55 mūsu pārvaldīto māju kopības jau ir pieņēmušas lēmumus par atbalstu dalībai jaunajā 2025. gada ALTUM programmā.

Lai palīdzētu rīdziniekiem lemt par savu namu atjaunošanu un uzzināt par dažādām līdzfinansējuma iespējām, mēs rīkojam pieredzes

apmaiņas pasākumus ēkās, kur SIA “Rīgas namu pārvaldnieks” vadībā atjaunotas vēsturiskās fasādes vai īstenota pilna renovācija energoefektivitātei.

RĪGAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS LĪDZFINANSĒTIE PROJEKTI

2024. gadā ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības līdzfinansējumu realizējām 14 projektus, no tiem 12 kultūrvēsturiskā būvmantojuma saglabāšanas un 2 bīstamības novēršanas projektus.

Pašvaldības atbalsta programmu ietvaros mūsu vadītiem projektiem 2024. gadā apstiprināts līdzfinansējums par kopējo summu 0,30 milj. *euro*.

KLIENTU ZINĀTĪBAS PAAUGSTINĀŠANA

Lai vairotu dzīvokļu īpašnieku zinātību un izpratni par sava īpašumu pārvaldīšanu, 2024. gadā kopumā organizējām 300 kopsapulces dzīvojamo māju īpašniekiem par iedzīvotāju iesaisti māju pārvaldībā un apsaimniekošanā un vairāk nekā 300 pasākumus iedzīvotājiem par māju atjaunošanu un trešo pušu finansējuma piesaistes iespējām.

Izstādē “Māja I 2024” mūsu speciālisti stāstīja par jaunajiem pakalpojumiem, bet mūsu māju atjaunošanas eksperti sniedza konsultācijas par ēku siltināšanu un atjaunošanu piesaistot Eiropas Savienības līdzfinansējumu.

JAUNI PAKALPOJUMI

2024. gadā uzstādījām viedos ūdens skaitītājus četrās daudzdzīvokļu un trīs administratīvajās ēkās, un plānojam šī pakalpojuma ieviešanu paplašināt. Viedie ūdens skaitītāji ar attālinātu rādījumu nolāišānu nodrošina ne tikai patēriņa uzskaites precizitāti, bet arī ērtību un laika ietaupījumu mūsu klientiem.

Vēl jauns mūsu pakalpojums ir piespiedu dalītā īpašuma izbeigšana, kas sniedz iespēja privatizēto daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašniekiem izpirkt mājai funkcionāli nepieciešamo zemi. Šis Rīgas namu pārvaldnieks piedāvātais pakalpojums, sniedzot profesionālu atbalstu īpašumtiesību jautājumu sakārtošanā, kļūst aizvien pieprasītāks.

10. DARBINIEKI

GRI 102-8

GRI 401

GRI 402

GRI 404

DARBINIEKU SKAITA DINAMIKA

Rīgas namu pārvaldnieks vidējais darbinieku skaits 2024. gadā bija 1955 darbinieki. 2024. gada 31. decembrī mēs kopā bijām 1 936 darbinieki, no tiem 515 jeb 27% ir intelektuālā darba veicēji un 1 421 jeb 73% fiziskā darba veicēji. Pēdējo 5 gadu periodā kopējais Sabiedrības darbinieku skaits ir samazinājies par 13%.

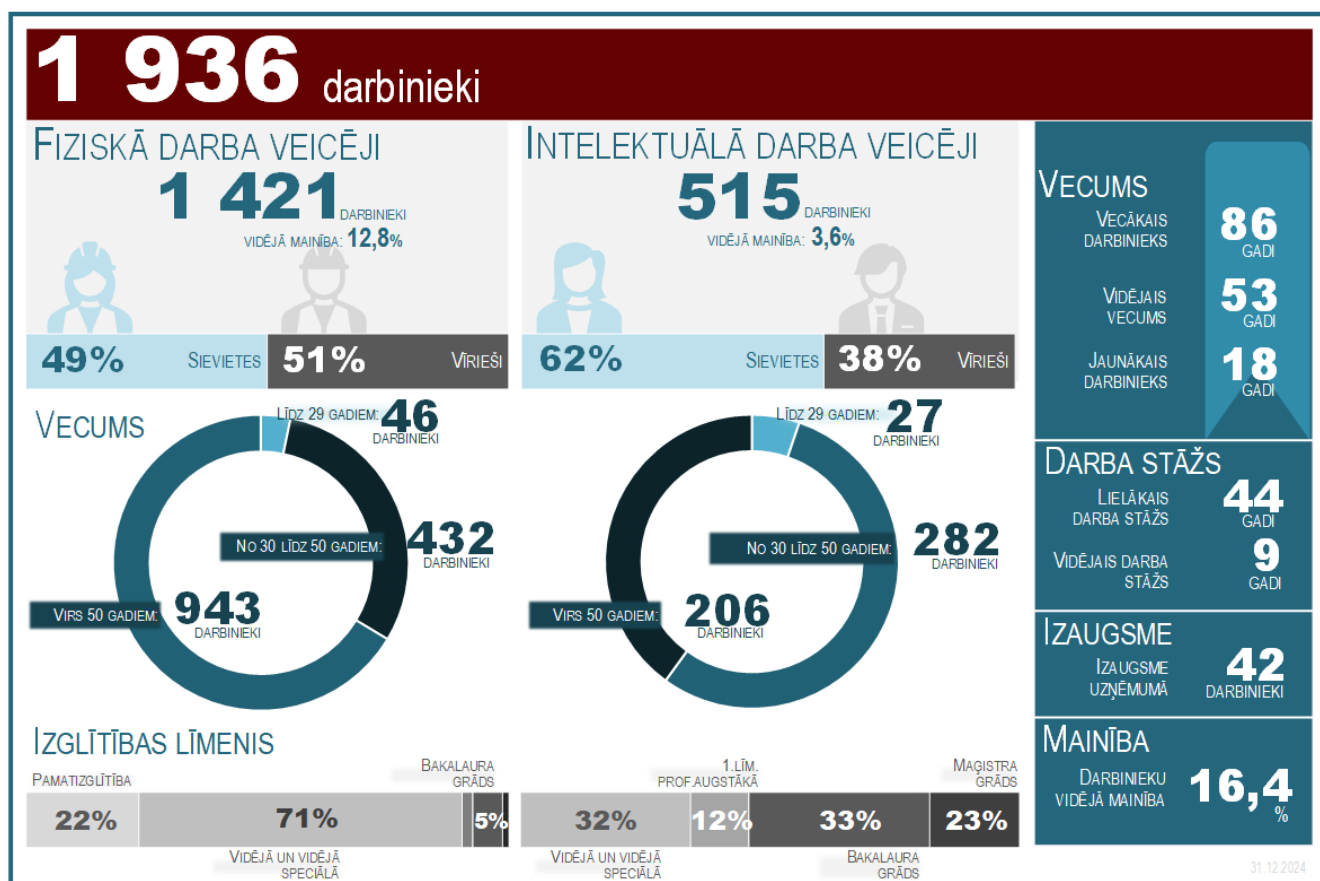
DZIMUMA LĪDZSVARS

Mēs nodrošinām dzimumu līdzsvaru - noslēdzot 2024. gadu, mūsu uzņēmumā strādā 52% sievietes un 48% vīrieši.

IZGLĪTĪBA

Lielākā daļa mūsu darbinieku ir fiziskā darba veicēji, kuru amata pienākumu izpildei prioritāri ir nepieciešamas praktiskās un tehniskās zināšanas, un tās ir iespējams iegūt arī vidējās profesionālās izglītības iestādēs. Savukārt administratīvā darba veicējiem ir nepieciešama akadēmiska izglītība.

4. attēls. Sabiedrības darbinieku profils, 31.12.2024.



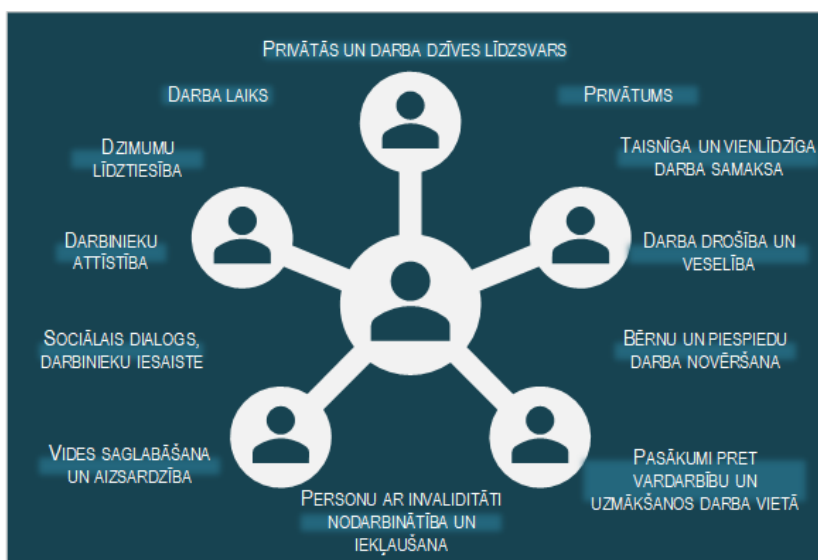
DARBINIEKU LABBŪTĪBA

5. attēls. Labbūtības aspektu jomas

Mūsu mērķis ir radīt darba vidi, kurā darbiniekus motivē ne tikai atalgojums, bet arī labi darba apstākļi, pozitīvs novērtējums par padarīto, attīstības un karjeras iespējas, veselībai nekaitīga un droša darba vide, pozitīvs mikroklimats starp darbiniekiem.

Esam pārliecināti, ka darbinieki, kuri darbā jūtas labi un aprūpēti, nodrošina labākus darba rezultātus un sniegumu, ir ieinteresētāki un iesaistītāki.

Mūsu 2024.gadā veiktā ikgadējā pētījuma rezultātu ietvaros apzināts ka Sabiedrības labbūtības indekss ir 67,7% (etalonrādītājs - 64,9%).



DARBINIEKU LABUMI

Labbūtību veicinošas iespējas darbiniekiem nodrošinām atbilstoši Darba koplīgumam, iekšējām procedūrām un kārtībām. Tā, piemēram, darbiniekiem tiek nodrošināti:

- veselības un nelaimes gadījumu apdrošināšana;
- pabalsti īpašos dzīves gadījumos;
- prēmijas par sasniegto darba rezultātu;
- papildu brīvdienas noteiktu kategoriju darbiniekiem;
- atbalsts dalībai kultūras, sporta un atpūtas pasākumos;

- iespēja piedalīties kopīgās sporta nodarbībās;
- kompensācija par optiskajiem redzes korekcijas līdzekļiem;
- līdzfinansējums darbinieku bērnu izglītības, sporta un atpūtas nometņu izdevumu segšanai;
- dāvanas svētkos Sabiedrības darbinieku bērniem;
- elastīgā un attālinātā darba laika iespējas.

11. APBALVOJUMI, PATEICĪBAS

GRI 202

Kopš 2022. gada esam piedalījušies Korporatīvās ilgtspējas un atbildības institūta (InCSR) organizētajā Ilgtspējas indeksā, un jau otro gadu pēc kārtas esam saņēmuši augsto zelta kategorijas novērtējumu.

InCSR ekspertu komandas vērtējums ir tiešs apliecinājums mūsu korporatīvās kultūras stiprināšanai vides, sociālajā un pārvaldības jomā un uzņēmuma apņēmībai turpmākai ilgtspējīgai attīstībai.

6.attēls. Saņemtie novērtējumi



2023. gada vasaras izskaņā uz 2 gadiem ieguvām "Ģimenei draudzīga darbavieta" statusu. Sabiedrības integrācijas fonds atzinīgi novērtēja mūsu atbalsta pasākumus balansa veidošanai starp darbu un privāto dzīvi, nodrošinot darbiniekiem iespēju pavadīt vairāk laika ar ģimeni - elastīgā un attālinātā darba priekšrocības, apmaksātas atpūtas dienas papildus Darba likumā noteiktajām, kā arī ģimenēm atbalstošu pabalstu sistēmu un aktivitātes, kurās var piedalīties darbinieki un darbinieku ģimenes.

Savukārt, 2024. gadā, pirmo reizi piedaloties Sabiedrības integrācijas fonda organizētajā darba devēju kustībā "Dažādībā ir spēks!", saņēmām bronzas statusa novērtējumu par pozitīvu sniegumu dažādības principu ieviešanā un apņēmību ceļā uz izcilību iekļaujošas darba vides veidošanā līdzās tādiem uzņēmumiem kā SIA "Tele2", Latvijas Banka un AS "Attīstības finanšu institūcija ALTUM".

Mūsu veikums namu atjaunošanā, piesaistot atbalsta programmu līdzfinansējumu, ir novērtēts, saņemot dažādas nominācijas konkursos "Latvijas Būvniecības gada balva", "Energoefektīvākā ēka Latvijā".



Konkursā "Latvijas Būvniecības Gada balva 2023", kas noslēdzās pārskata gadā, mūsu vadībā atjaunotā dzīvojamā māja Tallinas ielā 23, Rīgā, ieguva 3. vietu nominācijā "Fasāžu atjaunošana", un daudzdzīvokļu koka ēka Lāčplēša ielā 157, Rīgā, - atzinību nominācijā "Koka būve".

Konkursā "Energoefektīvākā ēka Latvijā" mūsu vadībā atjaunotā daudzdzīvokļu ēka Dzelzavas ielā 90, Rīgā, ieguva 1. vietu nominācijā "Energoefektīvākā daudzdzīvokļu ēka Latvijā 2024", un ēka Bauskas ielā 53, Rīgā, saņēma 3. vietu.

Īpaša balva tika pasniegta vienam no mūsu projektu vadītājiem par nozīmīgu ieguldījumu daudzdzīvokļu ēku atjaunošanā. Mūsu projektu vadītāju zināšanas un pieredze ir ļāvusi gan veiksmīgi vadīt atjaunošanas projektus, gan iedrošināt māju iedzīvotājus uzdrīkstēties pieņemt lēmumu atjaunot savu māju.

12. DALĪBA ORGANIZĀCIJĀS

GRI 102-12

GRI 102-13

Mēs esam dažādu asociāciju un organizāciju biedri, regulāri piedalāmies to darbā.

Biedra statuss sniedz mums iespēju sekot līdzi aktuālākajām tendencēm nozarē un tautsaimniecībā kopumā, piedalīties nozares politikas veidošanā, uzturēt kontaktus ar nozares pārstāvjiem, kā arī piedalīties dažādās apmācību programmās, semināros un konferencēs.

Mēs esam pievienojušies arī biedrības “Sabiedrība par atklātību DELNA” iniciatīvai “Nulles tolerance pret korupciju” un iniciatīvai “Misija Nulle”, kas atbalsta virzību uz veselīgāku un drošāku darba vidi Latvijā.

Pēc pārskata perioda beigām esam iestājušies biedrībā “Latvijas Korporatīvās sociālās atbildības platforma” “Sudraba” biedra statusā.

7.attēls. Sabiedrības līdzdalība organizācijās



13. IEINTERESĒTO PUŠU IESAISTE

GRI 102-40	GRI 102-41	GRI 102-42	GRI 102-43	GRI 102-44
------------	------------	------------	------------	------------

IEINTERESĒTĀS PUSES

8.attēls. Ieinteresēto pušu saraksts

Ieinteresētā puse	Īpašnieks (Rīgas dome)	Rīgas domes struktūrvienības un kapitālsabiedrības	Darbinieki, arodbiedrība	Izglītības un zinātnes iestādes	Sadarbības partneri (pakalpojumu sniedzēji)
Sadarbības līmenis	Partnerība	Partnerība Iesaiste	Iesaiste Sarunas	Partnerība	Iesaiste
Sadarbības virzieni	Sadarbība un kopīga lēmumu pieņemšana stratēģiskos jautājumos Periodiska sasniegto rezultātu prezentēšana	Iesaiste RD ilgtermiņa plānošanas dokumentu izstrādē Iesaiste normatīvo aktu izstrādē Kopīga viedokļa paušana RNP aktuālos jautājumos Sadarbība RNP uzdotu uzdevumu izpildē Periodiska sasniegto rezultātu prezentēšana	Ilgspējīgu principu ieviešana darba tiesību jomā Darba vides pilnveides pasākumu īstenošana Sadarbība darbinieku mērķu un uzdevumu definēšanā Sadarbība kopīguma sagatavošanā	Kopīga dalība projektu konkursos Talantīgu studentu piesaiste, nodrošinot prakses un darba iespējas Dalība izglītības un zinātnes iestāžu organizētos pasākumos, piemēram, "RTU Karjeras dienas".	Informēšana par nākotnē plānotajiem iepirkumiem Ilgtermiņa attiecību veidošana Proaktīva komunikācija ar potenciālajiem sadarbības partneriem par atbilstošāko risinājumu izvēli
Ieinteresētā puse	Klienti	Mediji un profesionālās organizācijas (t. sk. NVO)	Valsts institūcijas	Vietējā sabiedrība	
Sadarbības līmenis	Iesaiste	Iesaiste Konsultācijas	Iesaiste Konsultācijas	Iesaiste Sarunas	
Sadarbības virzieni	Klientu apkalpošana klātienē un attālināti Proaktīva sadarbība problēmsituāciju risināšanā Klientu ierosinājumu integrēšana Sabiedrības ikdienas darbā Proaktīva sadarbība ietekmes uz vidi mazināšanas, kopīpašuma pārvaldīšanas un parādu prevencijas jomās	Preses refližu sagatavošana drukātajiem un digitālajiem medijiem Atbilžu sniegšana uz mediju uzdotajiem jautājumiem Konsultācijas un kopīgu aktivitāšu plānošana ar nozares organizācijām un NVO	Iesaiste normatīvo aktu izstrādē Sadarbība ar uzraugošajām institūcijām (piem., KP) aktuālo jautājumu apspriešanā Konsultācijas Sabiedrībai saistošu normatīvo aktu piemērošanā Sadarbība RNP uzdotu uzdevumu izpildē	Dzīvojamā fonda atjaunošana un vizuālā stāvokļa uzlabošana Teritorijas labiekārtošanas projektu īstenošana Sabiedrības informēšana par RNP aktualitātēm un realizētajiem projektiem	

SADARBĪBAS LĪMEŅI

Mēs īstenojam korporatīvās sociālās atbildības un ilgtspējas principus, realizējot sociāli atbildīgu komercdarbību, ievērojot godīguma un caurspīdīguma principu un ilgtspējīgu Sabiedrības attīstību visos pārvaldības līmeņos.

Sadarbību ar mūsu ieinteresētajām pusēm noris četros sadarbības līmeņos atkarībā no temata aktualitātes un būtiskuma:

- konsultācijas – aktuālu jautājumu noskaidrošana;
- sarunas – kolektīva apspriešana;
- iesaiste – dalība kopīgās aktivitātēs, risinājumu un rīcības plānu izstrādē;
- partnerība – kopīga lēmuma pieņemšana un sadarbība.

Mūsu ieinteresēto pušu identificēšana un atlase tika veikta Stratēģijas izstrādes laikā, izvērtējot puses, kas ietekmē mūsu saimniecisko darbību, vai kuras varētu tikt ietekmētas mūsu saimnieciskās darbības rezultātā.

SADARBĪBA AR ĪPAŠNIEKU UN RĪGAS DOMES STRUKTŪRVIENĪBĀM

Sadarbība ar mūsu īpašnieku, Rīgas valstspilsētas pašvaldību, noris pastāvīgi dažādos līmeņos atkarībā no aktuālo jautājumu loka.

Mūsu valdes locekļi piedalās regulārajās stratēģiskajās tikšanās ar kapitāla daļu turētāja pārstāvi – Rīgas pilsētas izpilddirektoru un citu pašvaldības kapitālsabiedrību vadību.

Mēs regulāri sadarbojamies ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamentu, kas ir Rīgas valstspilsētas pašvaldības nozares departaments, kas atbild par mūsu darbības jomu, pārrunājam Sabiedrības sasniegtos rezultātus un aktualitātes, kā arī Mājokļu un vides komiteju, sadarbojamies ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamentu un Pilsētas attīstības departamentu, Centrālās administrācijas Kapitālsabiedrību pārvaldi un Juridisko pārvaldi, Rīgas enerģētikas aģentūru.

Mēs iesaistāmies dažādās Rīgas valstspilsētas pašvaldības organizētajās tematiskajās darba grupās.

Pastāvīga sadarbība noris ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamentu dzīvojamo māju atjaunošanas projektu ar Rīgas valstspilsētas līdzfinansējumu ietvaros, īpaši kultūrvēsturiskā būvmantojuma saglabāšanā.

SADARBĪBA AR DARBINIEKIEM

Lai iedrošinātu savas ietekmes puses izteikt priekšlikumus uzlabojumiem, mēs īstenojam darbinieku anketēšanu un veicam darbinieku iesaistes mērījumu.

Darbinieku iesaiste ir galvenā rezultatīvā pazīme, pēc kuras tiek vērtēta uzņēmuma personāla ilgtspēja. Iesaistīti darbinieki gūst gandarījumu no sava darba, ir motivēti to paveikt iespējami labāk un aizrautīgi rūpējas par uzņēmuma nākotni. Darbinieku iesaistes līmeņa noteikšanai izmantojam Motify indeksu, ko mēra ar sekojošiem apgalvojumiem:

- “Man patiesi rūp šī uzņēmuma nākotne un tas, ko mēs cenšamies sasniegt”;
- “Esmu personīgi motivēts izdarīt vairāk, nekā no manis tiek sagaidīts”;
- “Mani interesē tas, ko es daru šajā uzņēmumā”.

Respondence:

- 2024. gadā 64 %;
- 2023. gadā 62 %.

Darbinieku iesaistes rādītājs:

- 2024. gadā 73,5 %;
- 2023. gadā 68,3 %;

Mēs rīkojam regulāras tiešsaistes tikšanās ar darbiniekiem, kurās informējam darbiniekus par uzņēmuma aktualitātēm, rosinot darbiniekus uz aktīvu dalību un iesaisti, aicinot darbiniekus sniegt ierosinājumus un jautājumus, un priecājamies ka darbinieki to atzinīgi novērtē un izmanto.

Darbinieku attīstībai, izaugsmei un kopējo stratēģisko mērķu sasniegšanai nepieciešamās kompetences nodrošināšanai, īstenojam darbinieku iekšējās un ārējās mācības atbilstoši apstiprinātajam mācību plānam un individuālajiem attīstības plāniem ar attīstāmajām kompetencēm.

KOPLĪGUMS

2022. gada 30. jūnijā esam noslēguši koplīgumu ar Latvijas Sabiedrisko pakalpojumu un transporta darbinieku arodbiedrību, kurā noteikts kā mūsu darbinieki organizē savu interešu pārstāvību, un kas pārskata gadā aktualizēts.

Koplīgums noslēgts par darba un atpūtas laiku, darba samaksas, darba un veselības aizsardzības, nodarbinātības un sociālo garantiju un individuālo darba strīdu izšķiršanas jautājumiem, kā arī nosaka darba devēja un darbinieku, darba devēja un arodbiedrības attiecības.

Koplīgums attiecās uz visiem mūsu darbiniekiem, un tas paredz papildus atbalstu darbiniekiem ar bērniem, atbalstu darbinieku veselības uzlabošanai, papildus atvaļinājuma dienas par darba stāžu, apsveikumu nozīmīgās dzīves un darba jubilejās, kā arī pabalstu nelaimes gadījumos vai grūtās dzīves situācijās.

Koplīguma ietvaros ar arodbiedrību uzturam pastāvīgu savstarpējo komunikāciju.

BŪTISKĀKĀS AKTIVITĀTES SADARBĪBĀ AR IESAISTĪTAJĀM PUSĒM

#	IEINTERESĒTĀS PERSONAS ¹²	AKTIVITĀTES, PASĀKUMI
1.	DARBINIEKI IESAISTE SABIEDRISKĀS AKTIVITĀTĒS	Darbinieku dalība šādos pasākumos: <ul style="list-style-type: none"> – Īstenotas Rīgas namu pārvaldnieks sadarbības vēstnešu darba sesijas; – organizēts izaicinājums “RNP kustībā”; – organizētas sporta spēles, velobrauciens, iedvesmas pasākums, notikuši struktūrvienību saliedēšanās pasākumi; – organizēta labdarības akcija – grāmatu un žurnālu ziedojumi biedrībai “Rūpju bērns”; – organizēti darbinieku iesaistes pasākumi - bērnu zīmējumu konkurss “Mans vasaras piedzīvojums”, konkurss par iespēju piedalīties konferencē “Mājoklis”; – nodrošināta līdzdalība Latvijas Namu pārvaldītāju un apsaimniekotāju asociācijas sporta spēlēs “EDIJS 2024”; – noslēgts līgums par darbinieku nelaimes gadījumu apdrošināšanu (segums 24/7 visā Eiropā).
2.	KLIENTI ATBALSTS UN KONSULTĀCIJAS	<ul style="list-style-type: none"> – Novadītas 300 kopsapulces ar iedzīvotājiem. – Uzrunātas 100 dzīvojamās mājas par dalību jaunajā AS “Attīstības finanšu institūcija ALTUM” atbalsta programmā (sapulces, konsultācijas). – Novadītas publiskas informatīvās sapulces par vidi degradējošo ēku sakārtošanu. – Organizēti 11 vebināri.
3.	MEDIJI UN PROFESIONĀLĀS ORGANIZĀCIJAS PUBLICITĀTES PASĀKUMI	<ul style="list-style-type: none"> – Dalība starptautiskā pilsētplānošanas pasākumā “MadCity Riga” un konferencē “Kibernakts”. – Sociālajos tīklos publicētas pirmās video reportāžas no darbiem renovācijas projektos. – Sniegtas intervijas masu mediju pārstāvjiem.
4.	VALSTS, PAŠVALDĪBAS INSTITŪCIJAS UN KAPITĀLSABIEDRĪBAS RNP INTEREŠU PĀRSTĀVĪBA UN DALĪBA	<ul style="list-style-type: none"> – Dalība Būvniecības valsts kontroles biroja organizētajās sapulcēs/darba grupās par BIS (Būvniecības informācijas sistēma) uzlabojumiem. – Noslēgts līgums un uzsākta sadarbība ar Latvijas Valsts radio un televīzijas centru par IT drošības risinājumu ieviešanu. – Ekonomikas ministrijas organizētajā konkursā “Energoefektīvākā ēka 2024” dzīvokļu ēka Dzelzavas 90 ieguvusi 1.vietu un Bauskas 53 ieguvusi 3.vietu. – Veikta sarakste ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamentu par siltumenerģijas parādu kompensēšanu īrniekiem/mājām, kur rēķinu apmaksas apmērs ir mazāks par 80%. – Sniegti priekšlikumi Latvijas Pašvaldību savienībai saistībā ar konstatētajiem problēmjaudājumiem normatīvajos aktos, rosinot arī attiecīgu izmaiņu veikšanu. – Notikušas sanāksmes ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamentu, Rīgas domes Mājokļu un vides komiteju un Rīgas domes Centrālās administrācijas Civilās aizsardzības un operatīvās informācijas pārvaldi.
5.	SADARBĪBAS PARTNERI PAKALPOJUMU SNIEDZĒJI UN SADARBĪBA PROJEKTU ĪSTENOŠANĀ	<ul style="list-style-type: none"> – Īstenota pieredzes apmaiņa ar Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centru par pieteikumu vadības un darba uzdevumu vadības sistēmas ieviešanu. – Sadarbība ar SIA CSC Telecom zvanu centra platformas XCally integrācijai ar uzņēmuma IT sistēmu SMART. – Īstenots Nodarbinātības valsts aģentūras skolēnu vasaras nodarbinātības projekts ar līdzfinansējumu. – Noslēgts sadarbības līgums ar Rīgas Tehnisko universitāti.

¹² Norādītas alfabētiskā secībā.

#	IEINTERESĒTĀS PERSONAS ¹²	AKTIVITĀTES, PASĀKUMI
		<ul style="list-style-type: none"> - Sadarbībā ar Rīgas Tehnisko universitāti īstenots hakatons, kura mērķis ir veicināt inovatīvu risinājumu izstrādi daudzdzīvokļu namu pārvaldības jomā . - Turpinās projekta “Neighborhood RenewALL Financed with Energy Performance Contracting” īstenošana sadarbībā ar Rīgas Tehnisko universitāti, Rīgas enerģētikas aģentūru un SIA “Renesco.
6.	VIETĒJĀ KOPIENA INFORMĒŠANA	<ul style="list-style-type: none"> - Sadarbībā ar Rīgas Tehnisko universitāti īstenots hakatons, kura mērķis ir veicināt inovatīvu risinājumu izstrādi daudzdzīvokļu namu pārvaldības jomā . - Sagatavots pieteikums konkursam “Sieviete arhitektūrā” - balvu par ieguldījumu saņēma Rīgas namu pārvaldnieks pārvaldītas mājas biedrības vadītāja. - Regulāra informācijas nodrošināšana ārējās komunikācijas kanāliem par aktuālajiem jautājumiem.

14. BŪTISKO ASPEKTU NOTEIKŠANA

GRI 102-46

GRI 102-47

BŪTISKIE ILGTSPĒJĪGAS ATTĪSTĪBAS MĒRĶI

9.attēls. Sabiedrības būtiskie ilgtspējīgas attīstības mērķi



BŪTISKO ASPEKTU NOTEIKŠANAS PROCESS

Mēs īstenojam sociāli atbildīgu komercdarbību, ievērojam godīguma un caurspīdīguma principus, lai nodrošinātu ilgtspējīgu Sabiedrības attīstību visos pārvaldības līmeņos.

Pamatojoties uz Rīgas valstspilsētas pašvaldības kapitālsabiedrību pārvaldības kārtībā noteikto, ANO Globālā līguma un korporatīvās sociālās atbildības pamatprincipiem, esam apņēmušies nodrošināt atbildīgu korporatīvo pārvaldību:

- ievērojot cilvēktiesību pamatprincipus ikvienā tās darbībā;
- nodrošinot atbilstošus, drošus un pienācīgus darba apstākļus;
- saudzējot vidi;
- iestājoties pret korupciju un jebkāda cita veida nelikumīgām darbībām.

Mēs savu uzņēmējdarbību īstenojam veidā, kas nodrošina:

- godīgu attieksmi pret visiem darbiniekiem un ieinteresētajām pusēm;
- Sabiedrības darbības pilnīgu tiesisko atbilstību;
- iekšējo politiku, procedūru, vadlīniju un prakses pārredzamību;
- augstus standartus un atbildību visos jautājumos, kas saistīti ar veselību, drošību un vidi;
- sociāli atbildīgu, ētisku pakalpojumu sniegšanas praksi dažādos pārvaldības līmeņos;
- taisnīgu atalgojumu un uz izaugsmi vērstu karjeras attīstības nodrošināšanu visiem darbiniekiem;

- Sabiedrības darbības ietekmes uz vidi izvērtēšanu, risku pārvaldību un ietekmes uz vidi mazinošos pasākumus.

Rīgas namu pārvaldnieks šobrīd ir noteicis 5 uzņēmumam būtiskos ilgtspējīgas attīstības mērķus (5.attēls).

BŪTISKO ASPEKTU NOTEIKŠANAS PROCESA PILNVEIDE

Sākot ar 2026. gadu mums ir saistošs pienākums sagatavot ilgtspējas ziņojumu par 2025. pārskata gadu atbilstoši Korporatīvās ilgtspējas ziņu sniegšanas direktīvas prasībām.

Gatavojoties jauno ilgtspējas ziņošanas prasību izpildei, veicam Rīgas namu pārvaldnieks būtisko ilgtspējas aspektu noteikšanu un to dubultā būtiskuma novērtējumu, esam uzsākuši ziņošanai nepieciešamo datu uzkrāšanu.

Aktīvi piedalāmies dažāda mēroga publiskos pasākumos. Lai aktualizētu jautājumus par nepieciešamajiem ieguldījumiem dzīvojamā fonda atjaunošanā un kapitāla piesaisti šo projektu īstenošanai, 2024. gada 26. februārī organizējām diskusiju “Ilgspējīgu mājokļu attīstības izaicinājums”, uz kuru aicinājām nozares pārstāvjus un uzņēmuma ieinteresētās puses, cita starpā veicot dalībnieku anketēšanu par mūsu būtiskajiem ilgtspējas mērķiem pasākuma dalībnieku ieskatā.

Vienlaikus, izstrādājam jaunu vidēja termiņa darbības stratēģiju, kas ļaus dubultā būtiskuma novērtēšanas rezultātā noteiktos būtiskos ilgtspējīgas attīstības mērķus iekļaut jaunajā stratēģijā, tajā skaitā noteikt atbilstošus to mērķrādītājus.

15. EKONOMISKIE ASPEKTI

VADĪBAS PIEEJA

GRI 102-9	GRI 103-1	GR 103-2	GR 103-3
<ul style="list-style-type: none">✓ Mēs īstenojam sociāli atbildīgu komercdarbību, un rīkojamies kā krietns un rūpīgs saimnieks.✓ Mēs ievērojam cilvēktiesību pamatprincipus ikvienā savā darbībā.✓ Mēs godīgi attiecamies pret visiem darbiniekiem un ieinteresētajām personām.✓ Mēs ievērojam mūsu darbības pilnīgu tiesisko atbilstību.✓ Mēs īstenojam atbildīgu korporatīvo pārvaldību, iekšējo politiku, procesu un prakses pārredzamību.✓ Mēs ievērojam konkurences neitralitāti.✓ Mēs veidojam savstarpējā uzticībā un cieņā balstītas ilgtermiņa tirgus attiecības.			<ul style="list-style-type: none">✓ Mēs stingri iestājamies pret interešu konflikta situācijām, korupciju un negodīgu komercpraksi.✓ Mēs nodrošinām vienādu attieksmi un vienlīdzīgas iespējas visiem pretendentiem piegādātāju izvēles procedūrās.✓ Mēs īstenojam pastāvīgu uzņēmuma stratēģijas īstenošanas un ekonomiskā snieguma uzraudzību.✓ Mēs pakalpojumus sniedzam saviem spēkiem, kā arī izvēlamies pakalpojumu sniedzēju ārpakalpojumā.

EKONOMISKAIS SNIEGUMS

GRI 201

Mūsu ekonomiskā snieguma mērķis ir uzņēmuma vērtības pieaugums akcionāram un klientu īpašumu vērtības pieaugums.

Mūsu ekonomiskā snieguma ietvaru veido Rīgas namu pārvaldnieks Stratēģijā, un no tās izrietošajā ikgadējā budžetā un rīcības plānā noteiktie mērķi un uzdevumi.

Plānošanas dokumentu izpildes uzraudzību veicam regulāri. Reizi ceturksnī apkopojam un izskatām valdes un padomes sēdēs ziņojumus par darbības rezultātiem pārskata ceturksnī. Reizi mēnesī sagatavojam arī operatīvo finanšu pārskatu.

2024. gadu mēs noslēdzām ar:

- peļņu 9 milj. *euro*;
- īstermiņa aktīvu apjomu 104 milj. *euro*;
- īstermiņa saistību apjomu 61 milj. *euro*.

2024. gada vidējā svērtā mūsu klientu maksāšanas disciplīna: 83% (2023.gadā: 82%).

Pārskata gada maijā Rīgas namu pārvaldnieks dividendēs no 2023. gada peļņas Rīgas domes budžetā iemaksāja 3,25 miljonu *euro*, savukārt valsts budžetā - kopumā 812 500 *euro* lielu uzņēmumu ienākuma nodokli (UIN).

Intensīvi strādājām pie esošo pakalpojumu kvalitātes un efektivitātes paaugstināšanas, klientu attiecību vadības stiprināšanas un jaunu pakalpojumu identificēšanas un izstrādes.

2024. gada 30. jūlijā Latvijas Banka, pēc mūsu iesnieguma atzīstot Rīgas namu pārvaldnieks par noguldītāju, pieņēma lēmumu par Sabiedrības pārvaldīto un AS “PNB Banka” noguldīto dzīvokļu īpašnieku kopību līdzekļu 4,2 milj. *euro* apmērā izmaksu garantētās atlīdzības veidā no Latvijas Noguldījumu garantiju fonda. Pēc AS “PNB Banka” maksātspējas procesa uzsākšanas SIA “Rīgas namu pārvaldnieks” noguldīto summu bija i rezervējis no uzņēmuma 2019. gada peļņas un turpināja nodrošināt mājām nepieciešamos darbus, tāpēc dzīvokļu īpašnieki zaudējumu neizjuta, un varēja turpināt plānotos remontdarbus.

Pašlaik līdzekļus, ko dzīvokļu īpašnieki uzkrāj lielākiem remontdarbiem un ēkas uzlabojumiem, mēs droši glabājam termiņnoguldījumos Valsts kasē, kā arī daļēti vairākās no Latvijā lielākajām komercbankām.

Nemot vērā augsta riska ārējos apdraudējumus kibernetikas jomā, pārskata gadā uzsākām darbu pie informācijas tehnoloģiju drošības stiprināšanas.

Ekonomiskā snieguma paaugstināšanai mērķtiecīgi un ciešā sadarbībā vadām pārmaiņu un digitālās

transformācijas procesus uzņēmumā. Pārskata periodā turpinājām darbu pie efektīvas māju portfeļa, kā arī klientu un pakalpojumu vadības nodrošināšanas. Sekmīgi īstenotas strukturālās un darba organizācijas pārmaiņas. Pakalpojumu nodrošināšanas pārvaldē, nodrošinot darbu un sniegto pakalpojumu specializāciju, ātrāku reaģēšanu uz klientu tehniskajiem pieteikumiem, kā arī iespēju pilnveidot ar namu pārvaldīšanu saistīto darbu izpildes kvalitāti. Pamatdarbības procesu uzlabošana turpinās.

Sasniegtie rezultāti tiešā veidā ietekmē mūsu efektivitātes un kvalitātes rādītājus, paaugstina datu kvalitāti un ticamību, un, visbeidzot, ietekmē klientu apmierinātību un ilgtspējas aspektus.

Pārskata gadā noslēdzām līgumu ar Rīgas Tehnisko universitāti par sadarbību zinātniski pētniecisko iniciatīvu īstenošanā, pētnieciskajā darbībā, inovatīvas studiju un darba vides pilnveidošanā un citās jomās. 2024. gada nogalē studenti, pētnieki un inovāciju entuziasti piedalījās trīs nedēļas garā hakatonā “Rīgas namu pārvaldnieka Coopetition 2024”, kurā uzvaru guva jauniešu komanda par automatizētu risinājumu preventīvai lāsteku veidošanās novēršanai un lapu tīrīšanai no lietus tehnēm.

Kaut arī iesaistāmies projektos un iniciatīvās, kas vērstas uz dažādu inovatīvu risinājumu izstrādi un attīstību, 2024. gadā tiešus ieguldījumus pētniecībā un attīstībā veikuši neesam.

KONKURENCES NEITRALITĀTES IEVĒROŠANA

Mēs respektējam godīgas konkurences principus un pēc iespējas veicinām konkurenci sadarbībā ar partneriem, kā arī ar tirgus dalībniekiem sadarbojamies uz līdzvērtīgiem nosacījumiem.

Mēs neradām situācijas, kurās var veidoties priekšrocības kādiem noteiktiem partneriem, atbalstām godīgu komercpraksi, ievērojam godīgas konkurences noteikumus, neiesaistāmies konkurenci ierobežojošos vai diskriminējošos darījumos ar Sabiedrības amatpersonām. Rīgas dome, pieņemot lēmumu par līdzdalības turpināšanu Rīgas namu pārvaldnieks, iepriekš saņem Konkurences padomes atzinumu.

Arī attīstot jaunus pakalpojumus vērtējam ietekmi uz konkurences neitralitāti.

TIRGUS ATTIECĪBAS

GRI 102-9

GRI 202

Mēs ievērojam stingrus caurskatāmības, informācijas publicēšanas un komunikācijas standartus, nodrošinām normatīvajos tiesību aktos noteiktās informācijas sniegšanu dalībniekam, un rūpējamies par efektīvas komunikācijas nodrošināšanu, lai veicinātu savstarpējo uzticību un sadarbību.

Mēs nodrošinām caurskatāmību veicinošas informācijas pieejamību sabiedrībai (finanšu, nefinanšu un ar pārvaldību saistītā informācija).

Sabiedrības mājaslapā pieejama būtiskā informācija par mums: kontakti, pakalpojumi, finanšu un nefinanšu informācija, izstrādātās politikas, informācija klientiem, aktualitātes u.c.

Savu pozīciju par izmaiņām tiesību aktos, kuru izstrādē esam ieinteresēti, paužam ar nozaru organizāciju starpniecību, kuru biedrs esam, kā arī nosūtot ierosinājumus Rīgas valstspilsētas pašvaldībai, ministrijām, Saeimas komisijām.

Iepirkumu procesa ietvaros rūpīgi gatavojam prasības potenciālajiem piegādātājiem un veicam atbilstošu to izvērtēšanu, tādejādi sekmējot gan mūsu uzņēmuma biznesa procesu uzlabošanu, gan sniedzot ieguldījumu piegādātāju attīstībā.

NETIEŠĀ EKONOMISKĀ IETEKME

GRI 203

Īstenojot pārvaldīšanas pakalpojumus, līdztekus tiešajai ekonomiskajai ietekmei mēs radām ietekmi arī uz citām ekonomikas nozarēm – būvmateriālu un iekārtu ražošanu un tirdzniecību, projektēšanas un būvdarbu pakalpojumu sniegšanas nozari, ar patēriņu saistītām nozarēm, apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanas nozari u.c.

Netiešā veidā ietekmējam arī klientu maksātspēju – sekmīgi veikti uzlabojumi pārvaldāmajās daudzdzīvokļu mājās līdz ar mājokļu kvalitātes uzlabošanu ilgtermiņā ļauj samazināt dzīvokļu īpašnieku mājokļa uzturēšanas izdevumus.

Mūsu veiktās sociālās iemaksas valsts budžetā sniedz ieguldījumu nozarēs, kas tiek finansētas no budžeta – izglītības, medicīnas un valsts aizsardzības nozarēs.

Nodrošinot regulāru un konkurētspējīgu atalgojumu saviem darbiniekiem, mēs netieši ietekmējam ar patēriņu un attīstību saistītās nozares – tirdzniecību, viesmīlību, tūrisma, izklaidi u.c. nozares.

IEPIRKUMU PRAKSE

GRI 204

GRI 414

Šobrīd Rīgas namu pārvaldnieks kā publiskas personas kapitālsabiedrībai ir saistošs Publiskā iepirkuma likums.

Iepirkumus mēs organizējam, ievērojot spēkā esošos ārējos un iekšējos normatīvos aktus, tajā skaitā – ikgadējo iepirkumu plānu, kura izpildes uzraudzībai ir ieviesti kontroles mehānismi. Tādējādi tiek garantēti atklāti, tiesiski un caurspīdīgi iepirkumu un zemsliedzīgo iepirkumu organizēšanas nosacījumi.

Mūsu iepirkumu politikas pamatprincipi ir:

- atklātība;
- vienlīdzība;
- taisnīgums;
- ekonomiskums;
- plānošana;
- ilgtspēja;
- uzraudzība.

Kvalitātes vadības sistēmas ietvaros esam izstrādājuši un ievērojam trīs iepirkumu veikšanas procesus:

- Publiskā iepirkuma norise;
- Zemsliedzīgo iepirkumu norise;
- Vispārīgas vienošanās norise.

PRETKORUPCIJA UN NEGODĪGA KOMERCPRAKSE

GRI 205

GRI 206

Esam apņēmušies nodrošināt atbildīgu interešu konflikta un korupcijas risku sistēmas pārvaldību, iestājoties pret korupciju un jebkāda cita veida nelikumīgām darbībām. Būtiski, ka risku mazināšanai plaši tiek izmantoti tieši preventīvie rīki, tādējādi pēc iespējas minimizējot jebkāda veida korupcijas un negodīgas komercprakses iespējamību.

Rīgas namu pārvaldnieks tiek nodrošināta sistēmiska interešu konflikta un korupcijas risku vadīšana, tiek plānoti pretkorupcijas pasākumi, un notiek pasākumu izpildes kontrole reizi ceturksnī, atskaitoties par to izpildes gaitu.

Iepirkumu procesu ietvaros neatņemama procesa sastāvdaļa ir iesaistīto darbinieku un amatpersonu neieinteresētības apliecinājumu saņemšana.

Mēs regulāri veicam darbinieku informēšanu un apmācības pretkorupcijas un interešu konfliktu risku novēršanas jautājumos, pilnveidojam uzraudzības pasākumus pakalpojumu sniegšanā.

Lai publiski paustu savu attieksmi pret korupciju, 2024. gadā pievienojāmies biedrības “Sabiedrības par atklātību – Delna” iniciatīvai “Nulles tolerance pret korupciju”.

16. VIDES ASPEKTI

VADĪBAS PIEEJA

GRI 103-1	GRI 103-2	GRI 103-3		
<ul style="list-style-type: none">✓ Mēs sniedzam savus pakalpojumus pēc iespējas cenšoties samazināt savas darbības ietekmi uz klimatu, apkārtējo vidi un bioloģisko daudzveidību.✓ Mēs atbalstām tehnoloģisko inovāciju ieviešanu un pielietošanu, kas ļauj videi un ekonomikai līdzpastāvēt, tādējādi mazinot oglekļa dioksīda pēdas nospiedumu.✓ Mēs pastāvīgi tiecamies izmantot drošākas, tīrākas un viedākas tehnoloģijas, kas apmierina sabiedrības mainīgās vajadzības pēc ilgtspējīgas attīstības.✓ Mēs veicinām videi draudzīgu un energoefektīvu mājokļu saglabāšanu un attīstību, racionālu energoresursu izmantošanu, un atbalstām energosnieguma uzlabošanas projektus.			<ul style="list-style-type: none">✓ Mēs paaugstinām darbinieku, klientu un sadarbības partneru izpratni par klimata izmaiņām un to ilgtermiņa ietekmi uz ikdienas paradumiem.✓ Mēs nodrošinām sadzīves atkritumu šķirošanu, bīstamo atkritumu savākšanu un nodošanu pārstrādei, un aicinām darbiniekus samazināt papīra un citu palīgmateriālu izmantošanu.✓ Mēs aktīvi iesaistāmies klientu zinātnības paaugstināšanas kampaņās par ilgtspējīgu atkritumu šķirošanu.	

MATERIĀLI

GRI 301

Saimnieciskās darbības nodrošināšanai nepieciešamo materiālu piegādātājus izvēlamies iepirkumu rezultātā, prasības materiāliem iekļaujot iepirkuma tehniskajā specifikācijā.

Pārvaldīšanas ietvaros veicot remontdarbus un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju atjaunošanu, mēs izmantojam iekārtas un būvizstrādājumus, kas ir novērtēti un atbilst ES drošuma, veselības un vides aizsardzības prasībām.

ENERGOEFEKTIVITĀTE

GRI 302

Mūsu uzdevums ir sniegt klientiem nepārtrauktu un stabilu dzīvojamo māju pārvaldīšanas pakalpojumu, pilnveidojot pakalpojumu klāstu, kā arī pakalpojuma kvalitāti. Mūsu pakalpojumu grozā ir ietverta daudzdzīvokļu dzīvojamo māju atjaunošanas projektu vadība, tai skaitā, piesaistot ārējo finansējumu (ES vai pašvaldības), tādējādi pēc projektu īstenošanas paaugstinot māju energoefektivitāti, kā arī lokālu energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu veikšanu pārvaldīšanā esošajās dzīvojamajās mājās.

Atbalsts māju atjaunošanas projektiem, kas pārskata gadā tika īstenoti ar ES atbalstu un kurus administrē AS “Attīstības finanšu institūcija ALTUM”, tika piešķirts tikai ar nosacījumu, ja daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai plānotais siltumenerģijas patēriņš apkurei pēc energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu īstenošanas, pamatojoties uz ēkas energosertifikātā veiktajiem aprēķiniem un energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu tehniskajā dokumentācijā paredzētajiem būvdarbiem, nepārsniedz 90 kWh/m² gadā.

Esam izvērtējuši un apzinājuši pasākumus, kas veicami māju energoefektivitātes paaugstināšanai pārvaldīšanas pakalpojuma ietvaros. Arī mūsu īstenotie lokālie energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi samazina CO₂ izmešu apjomu, un negatīvo ietekmi uz vidi kopumā.

Mēs pārvaldāmajās dzīvojamajās mājās regulāri veicam gaismekļu nomaiņu uz energoefektīvākiem LED gaismekļiem, logu un durvju nomaiņu, bēniņu siltināšanu, jumtu remontu, t.sk. siltināšanu, siltummezglu aprīkošanu ar attālinātās vadības sistēmām u.c. Visi darbi, atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām, tiek veikti saskaņā ar dzīvokļu īpašnieku kopību lēmumiem un par dzīvokļu īpašnieku finanšu līdzekļiem.

ŪDENS UN NOTEKŪDEŅI

GRI 302

Esam apzinājuši savu ietekmi uz vidi ūdens patēriņa aspektā, un tās samazināšanas pasākumi pārvaldīšanā esošajās dzīvojamajās mājās tiek veikti obligāto pārvaldīšanas pasākumu ietvaros. Atbilstoši saskaņotajiem uzturēšanas darbu plāniem cita starpā veicam arī inženierkomunikāciju, t.sk. ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu, atjaunošanu, tādējādi nodrošinot labākas kvalitātes ūdensapgādi un mazinot ūdens un notekūdeņu noplūdes riskus.

Papildus preventīvi pievēršam klientu uzmanību ūdens kvalitātes jautājumiem, paaugstinot klientu zinātību par legionelozes profilaksi. Visās mājās, kas nav pieņēmušas individuālu lēmumu, nodrošinām ūdens uzsildīšanu siltuma mezglā līdz 55 grādiem, jo pie šīs temperatūras legionellas baktērijas nevaicojas, un ilgstošā šādas temperatūras ietekmē tās iet bojā.

BIOLOĢISKĀ DAUDZVEIDĪBA

GRI 304

Mēs neveicam īpašas aktivitātes bioloģiskās daudzveidības veicināšanai, tomēr sniedzam būtisku ieguldījumu pilsētas zaļās zonas kvalitātes saglabāšanā.

Pārvaldīšanas pakalpojuma ietvaros veicam zāliena kopšanu un atjaunošanu, koku un krūmu kopšanu, vainagu veidošanu, veicinot bioloģiskās daudzveidības saglabāšanu apsaimniekojamajās teritorijās.

EMISIJAS

GRI 305

Viens no būtiskākajiem mūsu tehniskajiem resursiem ir autotransports, kas nepieciešams efektīvu un kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanai. Atbilstoši mūsu Stratēģijā noteiktajam noris pakāpeniska autoparka atjaunošana.

Autotransports ir viens no nozīmīgākajiem SEG (Siltumnīcefekta gāzu emisija) avotiem, tāpēc šai jomai tiek pievērsta pastiprināta uzmanība. Eiropas Savienības regulējums nosaka, kāds drīkst būt jauno pasažieru automašīnu radītais CO₂ daudzums uz vienu nobraukto kilometru.

Arī 2024. gadā veicām jaunu automašīnu iepirkumu, paredzot arī vairāku elektroauto iegādi ikdienas pakalpojumu sniegšanai.

Tādējādi ikdienā izmantojam arvien vairāk ekonomiskāku un videi draudzīgāku transportlīdzekļu, tajā skaitā, pilnībā vai daļēji ar elektrību darbināmu.

Mēs sniedzam savu ieguldījumu emisiju samazināšanā arī īstenojot energoefektivitātes pasākumus – veicot māju atjaunošanu un lokālos energoefektivitātes pasākumus (pārsegumu siltināšana, logu un durvju nomaiņa, siltummezglu modernizācija u. tml.), kas būtiski samazina CO₂ izmešu apjomu, un negatīvo ietekmi uz vidi kopumā.

ATKRITUMI

GRI 306

Mēs esam apzinājuši ietekmi uz vidi sadzīves atkritumu rašanās aspektā. Regulāri uzraugām atkritumu apsaimniekošanas procesu gan Sabiedrībā, gan pārvaldāmajās dzīvojamajās mājās. Mēs īstenojam biroja papīra apjoma samazināšanas aktivitātes, atkritumu šķirošanu, veicinām pārstrādājamo materiālu atkārtotu izmantošanu.

Veicinām ilgtspējīgus patēriņa paradumus ietekmes uz vidi mazināšanai, izstrādājot, ieviešot un attīstot mūsdienīgus, uz klientu attālinātu apkalpošanu vērstus saziņas kanālus (vortāls e-parvaldnieks, mobilā lietotne), tādējādi samazinot dokumentu aprites papīra formātā apjomu.

2024. gadā nodevām pārstrādei 7,8 tonnas makulatūras, tādā veidā izglābjot ~ 109 kokus.

Mēs savācam nolietotās baterijas, akumulatorus, elektroniskās iekārtas, un nododam tās pārstrādei. Mums ir noslēgti līgumi par bīstamo atkritumu (riepas) apsaimniekošanu un azbestu saturošo bīstamo atkritumu apsaimniekošanu.

Papildus mēs turpinām aktīvu iesaisti iedzīvotāju informēšanas kampaņās par atkritumu šķirošanas nepieciešamību un tās ieguvumiem.

Ar mērķi apzināt pašreizējos traucējošos faktorus bioloģiski noārdāmo atkritumu šķirošanā, kā arī novērtēt esošo bioloģisko atkritumu šķirošanas kvalitāti, vides apsaimniekošanas uzņēmums SIA “Eco Baltia vide” sadarbībā ar māju apsaimniekotājiem Rīgas namu pārvaldnieks un SIA “Latvijas Namsaimnieks” pārskata gadā īstenoja pilotprojektu “Pūt vai nepūt?!”, kura laikā tika vērtēta bioloģisko atkritumu šķirošanas kultūra un kvalitāte četros daudzdzīvokļu namos Rīgā.

ATBILSTĪBA VIDES PRASĪBĀM

GRI 307

Rīgas namu pārvaldnieks šobrīd nav ieviesta vides pārvaldības sistēma, bet mēs sniedzam savus pakalpojumus, pēc iespējas cenšoties samazināt savas darbības ietekmi uz klimatu, apkārtējo vidi un bioloģisko daudzveidību.

Mēs atbalstām tehnoloģisko inovāciju ieviešanu un pielietošanu, kas ļauj videi un ekonomikai līdzpastāvēt, tādējādi mazinot CO₂pēdas nospiedumu un avāriju risku, kas var rasties materiālu un ķīmisko vielu izmantošanas rezultātā, un var izraisīt būtisku apkārtējās vides piesārņojumu.

Līgumu nosacījumos, ņemot vērā līguma priekšmeta specifiku, citu starpā ietveram arī nosacījumu ievērot vides aizsardzības prasības.

PIEGĀDĀTĀJU VIDES NOVĒRTĒJUMS

GRI 308

Iepirkuma piedāvājumus mēs vērtējam Publisko iepirkumu likumā, jomu regulējošo ārējo un iekšējo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā, tajā skaitā vides prasības, ja tās noteiktas iepirkuma dokumentācijā.

Iespēju robežās mēs izvērtējam iespējas iepirkumos iekļaut “zaļā iepirkuma” prasības. 2024. gadā tika izsludināti šādi “zaļie” iepirkumi:

- atklāts konkurss “Elektromateriālu un LED gaismekļu iegāde”;
- atklāts konkurss “Vieglo automašīnu iegāde”.

17. SOCIĀLĀS JOMAS ASPEKTI

VADĪBAS PIEEJA

GRI 103-1	GRI 103-2	GRI 103-3	
<ul style="list-style-type: none">✓ Mēs īstenojam sociāli atbildīgu komercdarbību, godīguma un caurspīdīguma principu ievērošanu.✓ Mēs savus pakalpojumus sniedzam atbildīgi pret vidi, darbiniekiem un sabiedrību kopumā.✓ Mēs regulāri atbilstoši savas darbības jomai noskaidrojam un risinām iesaistīto pušu vajadzības.✓ Mēs nodrošinām godīgu un vienlīdzīgu attieksmi saskarsmē ar iesaistītajām pusēm, nepieļaujot interešu konflikta situācijas, krāpšanu un korupciju.			<ul style="list-style-type: none">✓ Mēs sagaidām, ka mūsu sadarbības partneri ievēros godprātīgas sadarbības un ētikas principus.✓ Mēs nosakām taisnīgu atalgojumu un nodrošinām uz izaugsmi vērstas karjeras attīstības iespējas visiem darbiniekiem✓ Mēs tiecamies uz augstiem standartiem un atbildību visos jautājumos, kas saistīti ar veselību, drošību un vidi.

NODARBINĀTĪBA

GRI 401	GRI 402
---------	---------

Mēs veidojam stabilu, drošu, ētisku un atbalstošu darba vidi, balstoties uz mūsu galvenajām vērtībām: Atbildība, Kompetence, Attīstība, Cieņa un Sadarbība, un labas korporatīvās pārvaldības principiem.

2024. gadā 42 darbinieki veica karjeras izaugsmi darba vietā.

Tradicionāli nodrošinām prakses vietas studentiem. 2024. gadā nodrošināta 131 prakses vieta studentiem no dažādām augstskolām.

DARBA DROŠĪBA UN AIZSARDZĪBA

GRI 403

Ņemot vērā mūsu saimnieciskās darbības jomu, īpaši nozīmīga ir darba drošības prasību ievērošana. Tās ietvaros darbiniekiem tiek nodrošinātas apmācības darba aizsardzības jautājumos, organizētas obligātās veselības pārbaudes, veiktas apsekošanas darbu veikšanas vietās.

Pēdējos 5 gados vidējais negadījumu īpatsvars pret faktisko darbinieku skaitu ir 0,6%.

2024. gadā esam pievienojušies kustībai "Misija Nulle", apņēmoties ieviest un ievērot uzņēmējdarbības principus, kuru centrā ir cilvēks,

tā veselība un drošība, un tiecoties uz nulles skaita negadījumiem darbavietā.

Darba drošības un aizsardzības prasību nodrošināšanu Rīgas namu pārvaldnieks īsteno Personāla vadības nodaļa:

- veido un uztur darba aizsardzības sistēmu Sabiedrībā, veicinot tās pilnveidošanu;
- īsteno darba aizsardzības reglamentējošo normatīvo aktu principus, lai nodrošinātu Sabiedrības darbinieku drošību un veselības aizsardzību;
- konsultē vadītājus un noteiktās atbildīgās personas darba aizsardzībā par aktuālajiem jautājumiem darba aizsardzības jomā un nodrošina normatīvajos aktos noteikto prasību ieviešanu;
- realizē preventīvu drošas darba vides uzturēšanu, veicot darba aizsardzības prasību izvērtēšanu un nosakot nepieciešamo rīcību darba vides uzlabošanai;
- uzrauga darbinieku veselības stāvokļa atbilstību veicamajam darbam atbilstoši obligātās veselības pārbaudes rezultātiem un sniedz priekšlikumus arodslimību ārsta ieteikumu ievērošanai attiecībā uz darba vides sakārtošanu;
- koordinē pasākumus, kas nepieciešami pirmās palīdzības sniegšanai un Sabiedrībā esošo un darbinieku lietošanā nodoto bīstamo iekārtu avārijas seku ierobežošanai vai likvidēšanai.

Darba vides iekšējo uzraudzību un darba vides risku novērtējumu mēs veicam jomu regulējošo ārējos normatīvo aktu noteiktajā kārtībā, piedaloties Sabiedrības darba aizsardzības speciālistam un nodarbinātajam, kurš veic darbu konkrētajā darba vietā.

Mēs regulāri monitorējam nelaiemes gadījumu rezultātā zaudēto stundu skaitu uz miljons darba stundām

Mēs īstenojam pasākumus, lai sekmētu darbinieku drošu un veselīgu uzvedību – sākot ar darba drošības prasību ievērošanas uzraudzību, darbinieku darba apstākļu uzlabošanu, beidzot ar fizisko aktivitāšu veicinošu pasākumu organizēšanu un popularizēšanu.

APMĀCĪBAS UN IZGLĪTĪBA

GRI 404

Viena no mūsu vērtībām ir Kompetence – uz izcilu rezultātu orientēta komanda, kura apveltīta ar atbilstošām zināšanām, prasmēm un darba pieredzi. Mēs savā darbībā papildus vispārējiem korporatīvās pārvaldības principiem ievērojam arī principu – Apmācības un attīstība, kas iekļauts mūsu “Korporatīvās pārvaldības kodeksā”.

Mūsu darbinieki apgūst mūsdienīgas pārvaldības un darba izpildes metodes, kas ļauj nodrošināt kvalitatīvāku pakalpojumu sniegšanu mūsu klientiem.

Mēs apzinām darbinieku attīstības vajadzības ikgadējās darbu izpildes novērtēšanās laikā, apkopojot datus no individuālajām attīstības pārrunām. Darbinieku attīstības vajadzības apzinām arī citos veidos: saskaņā ar obligāto profesionālo mācību nepieciešamību un biežumu atbilstoši attiecīgās profesionālās darbības reglamentējošiem normatīvajiem aktiem, izmaiņām jauno materiālu, tehnikas un tehnoloģijas attīstībā, identificējot darbinieku mācību vajadzības tiešās komunikācijas veidā ar darbiniekiem un struktūrvienību vadītājiem, sekojot līdž ārējiem trešo personu mācību piedāvājumiem - informatīvajiem semināriem, vebināriem, kas tieši saistīti ar darbinieku amata pienākumu veikšanai nepieciešamās kompetences paaugstināšanu.

Pagājušajā gadā izmantojām šādas mācību formas: ārējie atvērtie mācību kursi, programmas, semināri un konferences, Sabiedrībai pielāgotas mācību programmas, e-mācības un iekšējās mācības. Visu līmeņu darbinieki 2024. gadā bija iesaistīti mācībās, kas finansētas no Sabiedrības līdzekļiem, ievērojot

iekšējā normatīvajā aktā “Kārtība, kādā plāno, organizē un novērtē darbinieku mācības” noteikto. 2024. gadā kopā bijuši 3 287 mācību apmeklējumi.

Pārskata gadā turpinājām 2023. gadā uzsāktu dalību Nordplus pieaugušo programmas mobilitātes projektā, kas ir Ziemeļvalstu Ministru padomes programma, kuras projekti vērsti uz sadarbības stiprināšanu starp Ziemeļvalstīm un Baltijas valstīm. Projekta mērķis – dalīties pieredzē pieaugušo izglītības jomā, sekmējot sabiedrības izpratni par daudzdzīvokļu māju pārvaldīšanu, projekta partneris – Estonian Union of Co-operative Housing Associations.

DAŽĀDĪBA UN VIENLĪDZĪGAS IESPĒJAS

GRI 405

GRI 406

Mēs savā darbībā papildus vispārējiem korporatīvās pārvaldības principiem ievērojam arī principu - Iekļaujoša darba vide bez diskriminācijas.

Mēs īstenojam dažādības politiku, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi, veidojot iekļaujošu darba vidi un nodarbināto dažādību, nosodām jebkādu diskriminējošu attieksmi pret darbiniekiem vai to starpā, sadarbības partneriem vai klientiem.

Mēs nodrošina darbu dažādu sabiedrības grupu pārstāvjiem, neatkarīgi no dzimuma, vecuma vai tautiskās piederības. Jaunākajam darbiniekam ir 18 gadi, vecākajam – 86 gadi, no intelektuālā darba veicējiem 62% ir sievietes un 38% vīrieši, no fiziskā darba veicējiem 49% sievietes un 51% vīrieši, vislielākais darba stāžs – 44 gadi, vidējais darba stāžs – 9 gadi. Darbinieku vidū ir mazākumtautību pārstāvji, darbinieki ar bērniem, ar invaliditāti, personas, kas mācās.

Atlases procesos tiek vērtēta potenciālo darbinieku izglītība un kompetences, kas nepieciešamas amata pienākumu veikšanai, nodrošinot vienlīdzību.

CILVĒKTIESĪBAS

GRI 407

GRI 408

GRI 409

GRI 411

GRI 412

Mēs savā darbībā, lēmumu pieņemšanas procesa gaitā, stratēģiju izveidē un iekšējās Sabiedrības politikās balstāmies uz cilvēktiesību pamatprincipu godprātīgu piemērošanu, kas ir mūsu ētiskas atbildības un lēmumu pieņemšanas pamatā, un

veicina Sabiedrības resursu ilgstošu saglabāšanu un ilgtermiņa attīstību.

Mēs esam apņēmušies godīgi, likumīgi un atbildīgi sadarboties ar tādiem sadarbības partneriem, kas, tāpat kā mēs, nodrošina darbinieku cilvēktiesību un pienācīgu darba apstākļu nodrošināšanu un ilgtspējas attīstību.

Mēs nepieļaujam jebkādu darbību, kas saistīta ar verdzību, piespiedu vai obligāto darbu, cilvēku tirdzniecību un citām darbībām, kas ir pretrunā ar vispāratzītajām cilvēktiesību normām, tajā skaitā neatbalstām nelikumīgu bērnu nodarbināšanu pretēji labiem tikumiem un saistošajos normatīvajos aktos noteiktajam.

Mēs neiesaistāmies un netiekam iesaistīti politiska un reliģiska rakstura aktivitātēs, tajā skaitā, politisko partiju vai to pasākumu (aktivitāšu) reklamēšanā vai publiskā atbalstīšanā. Vienlaikus mēs arī neierobežojam darbinieku tiesības veidot vai iestāties organizācijās.

DROŠĪBAS PRAKSE

GRI 410

Mēs apzināmies informācijas kā resursa vērtību savā komercdarbībā, tāpēc īpaši rūpējamies, lai ar to saistītās informācijas aprīte notiktu droši un atbilstoši Sabiedrības mērķiem un publiskajam tēlam.

Mūsu informācijas aprītes un drošības sistēmu veido:

- Komercnoslēpumu saturošas un ierobežotas pieejamības informācijas aizsardzības kārtība;
- Informācijas tehnoloģiju drošības pārvaldības kārtība;
- Kārtība, kādā informācija tiek sagatavota, saskaņota un publicēta interneta vietnē;
- Iekšējās un ārējās komunikācijas nodrošināšanas kārtība.

Iekšējo normatīvo aktu mērķis ir aizsargāt uzņēmuma un mūsu rīcībā esošo citu personu komercnoslēpumu un / vai ierobežotas pieejamības informāciju no tās neatļautas izpaušanas jebkurā tehniski iespējamā fiksēšanas, uzglabāšanas vai nodošanas veidā.

Komercnoslēpuma aizsardzības prasība ir iekļauta arī Sabiedrības Darba kārtības noteikumos un individuālos darba līgumos.

Esam izstrādājuši Kiberdrošības politiku, kas virzīta apstiprināšanai pēc pārskata perioda beigām,

un tiek veikta darbinieku izglītošana par kiberdrošības riskiem un preventīvām rīcībām,

Kiberdrošības mērķis ir aizsargāt informācijas un tehnoloģiskos resursus no kiberapdraudējumiem, lai nodrošinātu Rīgas namu pārvaldnieks darbības nepārtrauktību, samazinātu uzņēmējdarbības riskus un nodrošināt darbības atbilstību ārējiem normatīvajiem aktiem, ievērojot četrus pamatprincipus: konfidencialitāti, integritāti, pieejamību un autentiskumu.

VIETĒJĀ KOPIENA

GRI 414

Mums kā atvasinātas publiskas personas kapitālsabiedrībai pastāv ierobežojumi ziedojumu (dāvinājumu) veikšanai saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumu un ar Rīgas valstspilsētas pašvaldību noslēgto Dzīvojamo māju pārvaldīšanas līgumu, līdz ar to mēs neveicam ziedošanu (dāvināšanu) un atbalstu sabiedrībai varam sniegt nefinansiālā formā.

Mūsu sabiedrības atbalsta principi ir:

- Mēs aktīvi piedalāmies ar vides aizsardzību un veselīgu dzīvesveidu saistītu aktivitāšu veicināšanā, sabiedrības iesaistīšanā un izglītošanā, un kur vien iespējams sniedzam atbalstu sabiedriskā labuma organizācijām;
- Mēs nodrošinām atbalstu, ievērojot dāvināšanas (ziedošanas) ierobežojumus, kas izriet no Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma;
- Mēs atbalstu sniedzam nefinansiālā formā, organizējot labdarības aktivitātes un aicinot darbiniekus iesaistīties kopēju projektu realizācijā.

2024.gadā organizējām labdarības akciju – grāmatu un žurnālu ziedojumus biedrībai “Rūpju bērns”, piedalījāmies akcijā "Piepildi BKUS Drosmes kasti!", un, kā katru gadu, organizējām Asinsdonoru dienu un piedalījāmies Lielajā talkā. Mūsu darbinieki saziedoja Ukrainai vairāk nekā 10 maisus ar apģērbu un apaviem.

SABIEDRISKĀ KĀRTĪBA

GRI 415

Mēs neveicam īpašas aktivitātes sabiedriskās kārtības nodrošināšanai, tomēr kā atbildīgs darba

devējs aicinām darbiniekus ievērot sabiedriskās kārtības noteikumus, tajā skaitā nosakot, ka sniedzot pakalpojumus, darbiniekiem ir pienākums ievērot ārējos un iekšējos normatīvajos aktos noteikto.

KLIENTU VADĪBA

GRI 416	GRI 417
GRI 418	

2017. gada 20. septembrī Sabiedrība ir reģistrējusi Patentu valdē 9 izmantojamās telpiskās zīmes (logo).

Par klientu veselību un drošību rūpējamies pārvaldīšanas pakalpojuma ietvaros, īstenojot aktivitātes mājokļu tehniskā stāvokļa uzlabošanai un māju atjaunošanas projektus, rūpējoties par videi, t.sk., cilvēkiem draudzīgu atkritumu apsaimniekošanu, nodrošinot regulāru pārvaldāmo daudzdzīvokļu dzīvojamo māju koplietošanas telpu un teritorijas uzkopšanu, kā arī teritoriju apzaļumošanu.

Esam noteikuši klientus kā būtisku ieinteresēto pusi, un fokusējamies uz klientu apmierinātības paaugstināšanu.

Klientu vadības funkcijas stiprināšanai noris mērķtiecīgs darbs ar esošajiem un jaunajiem mūsu pakalpojumiem, to izcenojumiem un atbilstību klientu gaidām, mārketinga kanāliem, kā arī klientu komunikācijas jautājumiem.

Esam izstrādājuši Klientu apkalpošanas standartu, kura mērķis ir profesionāla un atsaucīga saziņa ar klientiem un kas ietver klientu priekšlikumu uzklauššanu, izskatīšanu un ieviešanu, lai atvieglotu pakalpojumu pieejamību un nodrošinātu kvalitāti. Klientu apkalpošanas standarts ir jāievēro visiem darbiniekiem, kas ir saziņā ar klientu.

Apstrādājot datus komercdarbības ietvaros ievērojam fizisko personu pamattiesības uz personas datu aizsardzību.

Pilnveidojot klientu pieteikumu apstrādes procesu, pārskata gadā uzsākām un 2025. gadā turpinām Darba uzdevumu vadības sistēmas ieviešanu tehnisko pakalpojumu attālinātai izpildes vadībai. Tādējādi, izmantojot informācijas tehnoloģijas, varam būtiski uzlabot gan darba organizāciju, gan jau paveikto darbu kvalitātes kontroli.

Klientu apkalpošanu mēs pielāgojam dzīvokļu īpašnieku atšķirīgajām vajadzībām, interesēm un iespējām. Iedzīvotāji var pieteikt un atrisināt sev aktuālos jautājumus:

- klātienē piecos klientu apkalpošanas centros;
- zvanot uz bezmaksas informācijas tālruni 8900;
- izmantojot attālināti pieejamos saziņas un pašapkalpošanās risinājumus tīmekļvietnē, vortālā e-parvaldnieks.lv un mobilajā lietotnē “RNP”;
- avārijas situācijās ir pieejams avārijas dienesta diennakts bezmaksas tālrunis 80008989;
- kopš 2023. gada klientiem atbalstu sniedz virtuālais asistents Juris.

Turpinot uzņēmuma e-risinājumu attīstību, pārskata periodā papildinājām klientiem pieejamās funkcijas vortālā e-parvaldnieks.lv un lietotnē “RNP”.

Izmantojot mobilo lietotni, klientiem nodrošinām iespēju apmaksāt rēķinus, pārlūkot rēķinu arhīvu un apmaksas statusu, nodot ikmēneša ūdens patēriņa skaitītāju rādījumus, iesniegt pieteikumus, apskatīt interaktīvo statistiku par komunālajiem pakalpojumiem, iepazīties ar savas mājas finanšu līdzekļu uzkrājumu un to izlietojumu, mājas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas tāmēm, kā arī savām un visas mājas parādsaistībām.

Arī mūsu mājaslapā ieviesām jaunas iespējas – interesenti var pieteikties video konsultācijai ar speciālistu par māju atjaunošanas projektu īstenošanu un vadību, viedo ūdens skaitītāju uzstādīšanu, elektroauto uzlādes stacijas ierīkošanu, kā arī par zemes izpirkšanu dalītā īpašuma izbeigšanai. Lai izvērtētu Rīgas namu pārvaldnieku kā iespējamu sava nama apsaimniekotāju, potenciālie klienti ar īpašu kalkulatoru var aprēķināt indikatīvo apsaimniekošanas maksu savam namam.

Mērķtiecīgi strādājam pie zvanu centra pakalpojumu kvalitātes, pieejamības un pilnveides.

Pārskata gadā visos piecos Rīgas namu pārvaldnieks klientu apkalpošanas centros uzstādījām rindu vadības sistēmu, nodrošinot datus par klientu apkalpošanas un gaidīšanas laikiem un darbinieku veikumu. Ieviests klientu apkalpošanas novērtējums.

18. PIELIKUMS. GRI INDIKATORU SARAKSTS

VISPĀRĪGO STANDARTU INFORMĀCIJA

GRI	INDIKATORS
ORGANIZĀCIJAS PROFILS	
102-1	Organizācijas nosaukums
102-2	Aktivitātes, zīmoli, produkti un pakalpojumi
102-3	Galvenā biroja atrašanās vieta
102-4	Darbības vieta
102-5	Īpašumtiesības un juridiskais statuss
102-6	Darbības tirgi
102-7	Organizācijas mērogs
102-8	Informācija par darbiniekiem un citiem darba veicējiem
102-9	Piegādes ķēde
102-10	Būtiskas izmaiņas organizācijā un tās piegādes ķēdē
102-11	Piesardzības princips
102-12	Ārējās iniciatīvas
102-13	Dalība organizācijās
STRATĒGIJA	
102-14	Augstākā līmeņa amatpersonas ziņojums
102-15	Būtiskākās ietekmes, riski un iespējas
ĒTIKA UN PROFESIONĀLĀ GODPRĀTĪBA	
102-16	Vērtības, principi, standarti un rīcības normas
102-17	Konsultāciju un sūdzību mehānismi ētikas aspektos
PĀRVALDĪBA	
102-18	Pārvaldības struktūra
102-19	Deleģējošā iestāde
102-20	Vadības līmeņa atbildība par ekonomiskās, vides un sociālās ietekmes jomām
102-21	Konsultācijas ar ieinteresētajām pusēm par būtiskiem aspektiem
102-22	Augstākās pārvaldes institūcijas sastāvs un komitejas
102-23	Augstākās pārvaldes institūcijas vadītājs
102-24	Augstākās pārvaldes institūcijas locekļu nominēšana un atlase
102-25	Interesešu konflikts
102-26	Augstākās pārvaldes loma mērķu, vērtību un stratēģijas noteikšanā
102-27	Kolektīvās zināšanas par augstāko pārvaldības struktūru
102-28	Augstākās pārvaldības struktūras darbības novērtējums
102-29	Ekonomiskās, vides un sociālās ietekmes noteikšana un pārvaldība

102-30	Risku pārvaldības procesu efektivitāte
102-31	Ekonomisko, vides un sociālo jautājumu pārskatīšana
102-32	Augstākās pārvaldības struktūras loma ilgtspējas ziņošanā
102-33	Ziņošana par kritiskām problēmām
102-35	Atlīdzības politika
102-36	Atlīdzības noteikšanas process
102-37	Ietekmes pušu iesaistīšana atalgojuma noteikšanā
IEINTERESĒTO PUŠU IESAISTE	
102-40	Ieinteresēto pušu saraksts
102-41	Koplīgumi
102-42	Ieinteresēto pušu pušu identificēšana un atlase
102-43	Pieeja ieinteresēto pušu iesaistei
102-44	Būtiskākie jautājumi, kas aplūkoti, iesaistot ieinteresētās puses
ZIŅOŠANAS PRAKSE	
102-45	Konsolidētajos finanšu pārskatos ietvertās vienības
102-46	Pārskata satura un būtisko aspektu noteikšana
102-47	Būtisko aspektu saraksts
102-48	Iepriekšējos pārskatos sniegtās informācijas korekcijas
102-49	Izmaiņas ziņošanas praksē
102-50	Pārskata periods
102-51	Pārskata publicēšanas datums
102-52	Pārskata regularitāte
102-53	Kontaktinformācija jautājumiem par pārskatu
102-54	Atsauce par ziņošanu atbilstoši GRI standartam
102-55	GRI indikatoru satura rādītājs
102-56	Ārējs (revidenta) apliecinājums

SPECIFISKO STANDARTU INFORMĀCIJA

VADĪBAS PIEEJA	
103-1	Būtiskās tēmas un to robežu skaidrojums
103-2	Pārvaldības pieeja būtiskajām tēmām
103-3	Vadības pieejas novērtējums
EKONOMISKIE ASPEKTI	
201	Ekonomiskais sniegums
202	Tirgus attiecības
203	Netiešā ekonomiskā ietekme
204	Iepirkumu prakse
205	Pretkorupcija

206	Negodīga komercprakse
VIDES ASPEKTI	
301	Materiāli
302	Energoefektivitāte
303	Ūdens un notekūdeņi
304	Bioloģiskā daudzveidība
305	Emisijas
306	Notekūdeņi un atkritumi
307	Atbilstība vides prasībām
308	Piegādātāju vides novērtējums
SOCIĀLIE ASPEKTI	
401	Nodarbinātība
402	Darbinieku/ vadības attiecība
403	Darba drošība un aizsardzība
404	Apmācības un izglītība
405	Dažādība un vienlīdzīgas iespējas
406	Diskriminācija
407	Tiesības veidot vai iestāties organizācijās
408	Bērnu nodarbināšana
409	Piespiedu nodarbināšana
410	Drošības prakse
411	Pamatiedzīvotāju tiesības
412	Cilvēktiesību novērtējums
413	Vietējā kopiena
414	Piegādātāju sociālais novērtējums
415	Sabiedriskā kārtība
416	Klientu veselība un drošība
417	Mārketings un zīmolvēdība
418	Klientu privātums

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU